

# **INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO MODULINĖ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA**

*(Programos pavadinimas)*

Programos valstybinis kodas ir apimtis mokymosi kreditais:

P42092302, P43092302 – programa, skirta pirminiam profesiniam mokymui, 90 mokymosi kreditų

T43092302 – programa, skirta tęstiniam profesiniam mokymui, 70 mokymosi kreditų

Kvalifikacijos pavadinimas – individualios priežiūros darbuotojas

Kvalifikacijos lygis pagal Lietuvos kvalifikacijų sandarą (LTKS) – IV

Minimalus reikalaujamas išsilavinimas kvalifikacijai įgyti:

P42092302 – pagrindinis išsilavinimas ir mokymasis vidurinio ugdymo programoje

P43092302, T43092302 – vidurinis išsilavinimas

Reikalavimai profesinei patirčiai (jei taikomi) – nėra

# 1. PROGRAMOS APIBŪDINIMAS

**Programos paskirtis.** Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa skirta parengti kvalifikuotam individualios priežiūros darbuotojui, kuris gebėtų savarankiškai laikytis socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų, identifikuoti pagalbos asmeniui poreikį, teikti jam socialines paslaugas pagal nustatytą poreikį, sudaryti asmens saugumą užtikrinančias sąlygas.

**Būsimo darbo specifika.** Asmuo, įgijęs kvalifikaciją, galės dirbti socialines paslaugas teikiančiose organizacijose.

Individualios priežiūros darbuotojo darbo priemonės: kompiuterinė ir programinė įranga, biuro įranga, susisiekimo priemonės dirbantiems bendruomenėse, asmens higienos priemonės, asmeninės apsaugos priemonės, slaugos priemonės ir medžiagos, techninės pagalbos priemonės, skalbinių priežiūros priemonės, maisto ruošimo buitinė technika ir inventoriūs, švaros priežiūros buitinė technika, buitinės valymo, plovimo ir dezinfekcijos priemonės ir kt.

Individualios priežiūros darbuotojas dirba uždaroje patalpoje ir lankydamas asmenis jų gyvenamojoje aplinkoje; galimas darbas naktį, pavojingas darbas su šeimomis ar socialinę riziką patiriančiais, psichikos sutrikimų turinčiais asmenimis.

Individualios priežiūros darbuotojas turi būti susipažinęs su socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais.

## 2. PROGRAMOS PARAMETRAI

Valstybinis kodas	Modulio pavadinimas	LTKS lygis	Apimtis mokymosi kreditais	Kompetencijos	Kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai
<b>Įvadinis modulis (iš viso 2 mokymosi kreditai)</b>					
4000006	Įvadas į profesiją	IV	2	Pažinti profesiją.	Išmanyti individualios priežiūros darbuotojo profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje. Suprasti individualios priežiūros darbuotojo profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius. Demonstruoti jau turimus, neformalioju ir (arba) savaiminiu būdu įgytus individualios priežiūros darbuotojo kvalifikacijai būdingus gebėjimus.
<b>Bendrieji moduliai (iš viso 8 mokymosi kreditai)</b>					
4102201	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	IV	1	Saugiai elgtis ekstremaliose situacijose.	Išmanyti ekstremalių situacijų tipus, galimus pavojus. Išmanyti saugaus elgesio ekstremaliose situacijose reikalavimus ir instrukcijas, garsinius civilinės saugos signalus.
4102102	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	IV	5	Reguluoti fizinį aktyvumą.	Išmanyti fizinio aktyvumo formas. Demonstruoti asmeninį fizinį aktyvumą. Taikyti fizinio aktyvumo formas, atsižvelgiant į darbo specifiką.
4102203	Darbuotojų sauga ir sveikata	IV	2	Tausoti sveikatą ir saugiai dirbti.	Išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, keliamus darbo vietai.
<b>Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skiri moduliai (iš viso 60 mokymosi kreditų)</b>					
<i>Privalomieji (iš viso 60 mokymosi kreditų)</i>					
409230001	Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis	IV	10	Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos veiklos plano įgyvendinimo.	Apibūdinti Lietuvos socialinių paslaugų klasifikaciją ir infrastruktūrą. Teikti pasiūlymus dėl socialinių paslaugų įstaigos veiklos plano. Vertinti savo veiklą ir pasiektus rezultatus. Planuoti savo darbą, darbo laiką.
				Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos teikiamų socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo.	Paašškinti socialinių paslaugų įstaigos paslaugų kokybės užtikrinimo principus. Apibūdinti teisės aktų reglamentuojamus socialinių

					<p>paslaugų kokybės reikalavimus.  Atpažinti kokybiškų (nekokybiškų) paslaugų teikimo požymius praktinėje veikloje.  Taikyti kokybiškų socialinių paslaugų teikimo principus praktinėje veikloje.  Teikti socialines paslaugas laikantis socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo reikalavimų.</p>
409230008	Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas	IV	15	<p>Stebėti ir fiksuoti asmens elgesį, emocinę ir fizinę būklę.</p>	<p>Apibūdinti skirtingo amžiaus ir savarankiškumo asmenų elgesio, emocines ir fizinės būklės bei pagrindinius tokių būklių požymius.  Stebėti ir fiksuoti asmens savarankiškumo pokyčius.  Įtraukti asmenį į jo socialinės situacijos sprendimus.  Teikti socialiniam darbuotojui ar administracijai informaciją apie asmens situaciją, sveikatos būklę, elgesį, vyraujančias emocijas bei pokyčius.</p>
				<p>Sudaryti asmens individualų socialinės pagalbos planą pagal socialinio darbuotojo nurodymus.</p>	<p>Apibūdinti asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo principus ir procesą.  Apibūdinti asmens individualių tikslų nustatymo kriterijus.  Taikyti informacijos apie asmenį rinkimo būdus ir šaltinius.  Įtraukti asmenį į individualaus pagalbos plano rengimą ir jo įgyvendinimą.</p>
409230009	Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį	IV	20	<p>Užmegzti ir palaikyti pasitikėjimu pagrįstą ryšį su asmeniu.</p>	<p>Apibūdinti asmenų bendravimo (ryšio užmezgimo, palaikymo ir baigimo) esminius aspektus.  Apibūdinti bendravimo ir bendradarbiavimo su skirtingomis asmenų grupėmis ypatumus.  Apibūdinti konfliktų ypatumus, įvairovę, priežastis ir jų įveikos būdus.  Motyvuoti asmenį spręsti savo problemas.  Bendrauti su skirtingais asmenimis.  Bendrauti su asmens socialine aplinka.  Atstovauti asmeniui įvairiose institucijose pagal pareigybės aprašą, socialinio darbuotojo ar administracijos nurodymus.</p>
				<p>Įgalinti asmenį pagal socialinio darbuotojo nurodymus.</p>	<p>Apibūdinti asmenų (neįgalių, senyvo amžiaus žmonių, socialinę riziką patiriančių ar be tėvų globos likusių vaikų)</p>

				<p>socialines problemas.  Apibūdinti komandinio darbo principus.  Teikti pagalbos į namus paslaugas asmenims pagal socialinio darbuotojo nustatytą poreikį.  Prižiūrėti sergantį asmenį pagal sveikatos priežiūros specialistų ir socialinio darbuotojo rekomendacijas.  Padėti asmeniui užmegzti ir palaikyti ryšį su artima aplinka.  Padėti asmeniui priimti sprendimus, ugdyti jo savarankiškumą, savitvarkos gebėjimus.  Motyvuoti asmenį dalyvauti bendruomenės gyvenime atsižvelgiant į jo individualius poreikius.  Teikti individualią pagalbą vaikui.</p>
			<p>Lavinti asmens darbinius ir saviraiškos įgūdžius pagal socialinio darbuotojo ir kitų specialistų nurodymus.</p>	<p>Apibūdinti asmens užimtumo organizavimo būdus ir formas.  Apibūdinti asmens darbinės veiklos aktyvinimo ir priežiūros būdus.  Padėti asmeniui dalyvaujant viešuose sociokultūriniuose renginiuose.  Analizuoti ir vertinti asmens darbinius bei saviraiškos įgūdžius ir jų pokyčius.  Motyvuoti asmenį imtis užimtumo veiklos.  Padėti asmeniui darbinėje veikloje.</p>
			<p>Skatinti asmens savarankiškumą, būtiną kasdieniniame gyvenime.</p>	<p>Apibūdinti asmens savarankiškumo skatinimo būdus visuose jo kasdienio gyvenimo procesuose.  Apibūdinti subalansuoto maisto ir sveikos mitybos principus.  Formuoti asmens maisto ruošimo įgūdžius.  Maitinti asmenį esant poreikiui.  Formuoti asmens higienos įgūdžius ir padėti jam apsitarnauti kasdienėje veikloje.  Padėti asmeniui atlikti buitines darbus.  Padėti neįgaliam asmeniui naudotis techninės pagalbos ir pagalbėmis apsitarnavimo priemonėmis.</p>
			<p>Prižiūrėti asmenį su sunkia</p>	<p>Apibūdinti negalios apibrėžimą ir rūšis.</p>

				negalia.	<p>Apibūdinti sunkią negalią turinčių asmenų pagalbos poreikius.</p> <p>Teikti asmeniui asmens higienos paslaugas.</p> <p>Teikti pagalbą asmeniui judant ir naudojantis techninės pagalbos priemonėmis.</p> <p>Tinkamai taikyti slaugos priemones.</p>
				Tvarkyti ir valyti asmens asmeninius daiktus ir patalpas.	<p>Apibūdinti lovos skalbinių, rankšluosčių, drabužių priežiūros, keitimo reikalavimus.</p> <p>Apibūdinti valymo ir dezinfekcijos priemonių naudojimo saugos reikalavimus.</p> <p>Tvarkyti ir skalbti asmens drabužius, patalynę, jeigu asmuo negali atlikti šių darbų pats savarankiškai ar padedamas kitų.</p> <p>Tvarkyti, valyti ir dezinfekuoti patalpas, baldus, inventorių, jeigu asmuo negali atlikti šių darbų pats savarankiškai ar padedamas kitų.</p>
409230010	Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas	IV	15	Palaikyti asmeniui saugią ir draugišką aplinką.	<p>Apibūdinti emociškai stabilios aplinkos kūrimo ir užtikrinimo būdus.</p> <p>Užtikrinti fiziškai saugią aplinką asmeniui.</p> <p>Atpažinti smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų, finansinio piktnaudžiavimo asmens atžvilgiu požymius.</p> <p>Teikti pagalbą asmeniui ištikus ekstremaliai situacijai ir nelaimei.</p> <p>Laikytis gaisrinės ir civilinės saugos instrukcijų reikalavimų.</p> <p>Teikti pirmąją pagalbą.</p>
				Teikti pagalbą asmeniui agresijos ir saviagresijos atvejais.	<p>Apibūdinti pagrindinius psichikos sutrikimus (psichikos ligas, elgesio nuokrypius) ir jų požymius, galimus agresijos proveržius.</p> <p>Apibūdinti agresijos ir saviagresijos raiškų ir priežasčių įvairovę, atpažįstant galimai prasidedančios agresijos požymius.</p> <p>Padėti mažinti asmens agresyvumą ar kitą rizikingą elgesį.</p> <p>Kontroliuoti rizikos veiksnius, keliančius pavojų asmeniui</p>

					<p>ir aplinkiniams, pačiam darbuotojui, iki atvyks atsakingas specialistas.</p> <p>Keisti asmens agresyvų elgesį socialiai pageidaujamu elgesiu.</p> <p>Stebėti ir reguliuoti savo emocijas asmenų agresijos ar saviagresijos situacijose.</p> <p>Stebėti ir vertinti asmenų elgesį ir teikti informaciją atsakingam specialistui.</p>
<b>Pasirenkamieji moduliai (iš viso 10 mokymosi kreditų)*</b>					
409230005	Žmogaus teisės ir lygios galimybės socialinių paslaugų sektoriuje	IV	10	<p>Padėti socialinių paslaugų gavėjui ginti savo teises ir lygias galimybes bendraujant su asmenimis, įstaigomis ir organizacijomis.</p>	<p>Apibūdinti pagrindines žmogaus teises ir lygias galimybes, įtvirtintas Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose.</p> <p>Apibūdinti atskirų paslaugų gavėjų grupių teisių ir lygių galimybių užtikrinimo principus.</p> <p>Laikytis žmogaus teisių ir lygių galimybių užtikrinimo principų teikiant socialines paslaugas.</p> <p>Atpažinti žmogaus teisių ir lygių galimybių varžymo ir pažeidimo teikiant socialines paslaugas požymius.</p> <p>Padėti pagalbos reikalingam asmeniui ginti ir realizuoti savo teises ir lygias galimybes.</p>
				<p>Atstovauti socialinių paslaugų gavėjui gaunant paslaugas įvairiose institucijose.</p>	<p>Apibūdinti fizinio asmens veiksnio grupes pagal veiksnio apimtį.</p> <p>Padėti paslaugų gavėjui tvarkyti savo reikalus valstybinėse, finansinėse, telekomunikacijų, gydymo, ugdymo ir kitokio pobūdžio institucijose.</p> <p>Padėti paslaugų gavėjui priimti sprendimus kasdieniniame gyvenime ir atstovaujant savo interesams įvairiose institucijose.</p>
409230006	Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms laisvalaikio veikloje	IV	10	<p>Padėti organizuoti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių laisvalaikio veiklą.</p>	<p>Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių aktyvaus ir prasmingo laisvalaikio organizavimo būdus ir formas pagal jų poreikius.</p> <p>Įtraukti socialinių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes į sociokultūrinių renginių įgyvendinimą.</p> <p>Padėti socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms aktyviai dalyvauti sociokultūriniuose ir viešuosiuose</p>

					renginiuose.
				Padėti socialinių paslaugų gavėjams ir jų grupėms įsitraukti į bendruomenės veiklą.	Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įtraukimo į vietos bendruomenės veiklą būdus, formas, principus. Per praktinę veiklą formuoti pozityvų bendruomenės narių požiūrį į socialinę atskirtį patiriantį socialinių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes. Taikyti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įsitraukimo į vietos bendruomenės veiklą būdus.
409230011	Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus asmenims	IV	10	Teikti socialines paslaugas senyvo amžiaus asmenims, atsižvelgiant į jų poreikių specifiką.	Apibūdinti senyvo amžiaus asmenų gyvenimo kokybės sampratą, jos kriterijus ir socialinių paslaugų poreikio specifiką. Ugdyti senyvo amžiaus asmenų sveikatos stiprinimo ir palaikymo įgūdžius. Skatinti senyvo amžiaus asmenį racionaliai naudoti materialiuosius, socialinius ir dvasinius išteklius gyvenimo kokybei užtikrinti.
				Prižiūrėti senyvo amžiaus asmenis ir padėti juos prižiūrinčioms šeimoms.	Atpažinti senyvo amžiaus asmenų bendruosius ir specialiuosius poreikius. Padėti palaikyti gyvenimo kokybę šeimoms, slaugančioms ir prižiūrinčioms senyvo amžiaus asmenis, turinčius didelių sveikatos sutrikimų. Prižiūrėti senyvo amžiaus asmenis, sergančius senatvine demencija, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius.
<b>Baigiamasis modulis (iš viso 10 mokymosi kreditų)*</b>					
4000002	Įvadas į darbo rinką	IV	10	Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje.	Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas. Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje. Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes.

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.



### 3. REKOMENDUOJAMA MODULIŲ SEKA

Valstybinis kodas	Modulio pavadinimas	LTKS lygis	Apimtis mokymosi kreditais	Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)
<b>Įvadinis modulis (iš viso 2 mokymosi kreditai)*</b>				
4000006	Įvadas į profesiją	IV	2	<i>Netaikoma</i>
<b>Bendrieji moduliai (iš viso 8 mokymosi kreditai)*</b>				
4102201	Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	IV	1	<i>Netaikoma</i>
4102102	Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas	IV	5	<i>Netaikoma</i>
4102203	Darbuotojų sauga ir sveikata	IV	2	<i>Netaikoma</i>
<b>Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 60 mokymosi kreditų)</b>				
<i>Privalomieji (iš viso 60 mokymosi kreditų)</i>				
409230001	Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis	IV	10	<i>Netaikoma</i>
409230008	Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas	IV	15	<i>Netaikoma</i>
409230009	Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį	IV	20	<i>Netaikoma</i>
409230010	Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas	IV	15	<i>Netaikoma</i>
<b>Pasirenkamieji moduliai (iš viso 10 mokymosi kreditų)*</b>				
409230005	Žmogaus teisės ir lygios galimybės socialinių paslaugų sektoriuje	IV	10	<i>Netaikoma</i>
409230006	Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms laisvalaikio veikloje	IV	10	<i>Netaikoma</i>
409230011	Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus asmenims	IV	10	<i>Netaikoma</i>
<b>Baigiamasis modulis (iš viso 10 mokymosi kreditų)</b>				
4000002	Įvadas į darbo rinką	IV	10	<i>Baigti visi individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją sudarantys privalomieji moduliai</i>

\* Šie moduliai vykdant tęstinį profesinį mokymą neįgyvendinami, o darbuotojų saugos ir sveikatos bei saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

#### 4. REKOMENDACIJOS DĖL PROFESINEI VEIKLAI REIKALINGŲ BENDRŪJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO

Bendrosios kompetencijos	Bendrujų kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai
Raštingumo kompetencija	Rašyti gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, ataskaitą, elektroninį laišką ir pildyti socialinių paslaugų teikimo procese naudojamas dokumentų formas. Bendrauti vartojant profesinę terminiją ir taisyklingai vartoti socialinių paslaugų teikimo terminus.
Daugiakalbystės kompetencija	Rašyti gyvenimo aprašymą, motyvacinį laišką, prašymą, ataskaitą, elektroninį laišką. Vartoti pagrindinius, su individualios priežiūros darbuotojo veikla, darbe naudojamomis priemonėmis, įranga susijusius terminus užsienio kalba.
Matematinė kompetencija bei gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija	Atlikti teikiant socialines paslaugas reikalingus svorio, kiekio ir tūrio skaičiavimus. Padėti asmeniui planuoti savo pajamas ir išlaidas. Suprasti grafinę informaciją, susijusią su profesine veikla. Perduoti informacinių technologijų priemonėmis su socialinių paslaugų teikimu susijusią informaciją kitiems darbuotojams. Naudotis ryšio ir nuotolinės komunikacijos priemonėmis.
Skaitmeninė kompetencija	Atlikti informacijos paiešką internete. Rasti socialinių paslaugų teikimui reikalingą informaciją ir ja dalintis su kitais bendravimo platformose, naudojantis šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis. Rinkti, apdoroti ir saugoti socialinių paslaugų teikimui reikalingą informaciją. Dokumentuoti skaitmeninius socialinių paslaugų teikimo dokumentų aplankus. Kritiškai vertinti informaciją.
Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis kompetencija	Įsivertinti turimas žinias ir gebėjimus. Parengti profesinio tobulėjimo planą. Apmąstyti ir suvokti refleksijos naudą mokymuisi. Įveikti kylančias mokymosi ir darbo kliūtis. Suprasti empatijos ir tolerancijos svarbą teikiant socialines paslaugas.
Pilietišumo kompetencija	Pagarbiai bendrauti su įvairiais asmenimis teikiant socialines paslaugas. Valdyti savo psichologines būsenas, pojūčius ir savybes. Valdyti ir spręsti socialinių paslaugų teikimo procese iškylančias konfliktines situacijas. Išmanyti komandos darbo principus ir komandos elgesio kodeksą, bendravimo taisykles. Išmanyti tarpasmeninio pasitikėjimo išsaugojimo būdus. Toleruoti ir gerbti įvairių visuomenės grupių atstovus. Gerbti kitus be išankstinių nuostatų. Gerbti savo šalį ir jos tradicijas.
Verslumo kompetencija	Išmanyti verslo kūrimo galimybes socialinių paslaugų sektoriuje.

	<p>Rasti informaciją apie socialinių paslaugų sektoriaus karjeros kryptis, įsidarbinimo galimybes.          Įsivertinti savo interesus, vertybes, kompetencijas, gabumus, asmenybės stiprybes.          Apsibrėžti karjeros viziją, išsikelti ilgalaikius karjeros tikslus.          Taikyti laiko planavimo principus, taisykles, technikas, priemones, atsižvelgiant į socialinių paslaugų teikimo ypatumus.          Naudotis įvairiomis laiko valdymo priemonėmis ir įrankiais.          Dirbti savarankiškai, planuoti savo laiką.</p>
<p>Kultūrinio sąmoningumo ir raiškos kompetencija</p>	<p>Pripažinti ir gerbti kitų tautų, grupių, asmenų kultūrinės vertybes.          Pripažinti savo ir kitų asmenų kūrybinius gabumus, pastangas juos plėtoti kultūrinėje raiškoje.          Išmanyti estetinių vertybių svarbą visaverčiam žmogaus gyvenimui.          Pažinti gimtajai, tautos, bendruomenės kultūrai būdingas vertybes, tradicijas ir elgesio bruožus, juos susieti su socialinių paslaugų teikimo procesu.</p>

## 5. PROGRAMOS STRUKTŪRA VYKDANT PIRMINĮ IR TĘSTINĮ PROFESINĮ MOKYMĄ

<b>Kvalifikacija – individualios priežiūros darbuotojas, LTKS lygis IV</b>	
<b>Programos, skirtos pirminiam profesiniam mokymui, struktūra</b>	<b>Programos, skirtos tęstiniam profesiniam mokymui, struktūra</b>
<i>Įvadinis modulis (iš viso 2 mokymosi kreditai)</i> Įvadas į profesiją, 2 mokymosi kreditai	<i>Įvadinis modulis (0 mokymosi kreditų)</i> –
<i>Bendrieji moduliai (iš viso 8 mokymosi kreditai)</i> Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, 1 mokymosi kreditas Sąmoningas fizinio aktyvumo reguliavimas, 5 mokymosi kreditai Darbuotojų sauga ir sveikata, 2 mokymosi kreditai	<i>Bendrieji moduliai (0 mokymosi kreditų)</i> –
<i>Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 60 mokymosi kreditų)</i> Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis, 10 mokymosi kreditų Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas, 15 mokymosi kreditų Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį, 20 mokymosi kreditų Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas, 15 mokymosi kreditų	<i>Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai (iš viso 60 mokymosi kreditų)</i> Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis, 10 mokymosi kreditų Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas, 15 mokymosi kreditų Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį, 20 mokymosi kreditų Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas, 15 mokymosi kreditų
<i>Pasirenkamieji moduliai (iš viso 10 mokymosi kreditų)</i> Žmogaus teisės ir lygios galimybės socialinių paslaugų sektoriuje, 10 mokymosi kreditų Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms laisvalaikio veikloje, 10 mokymosi kreditų Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus asmenims, 10 mokymosi kreditų	<i>Pasirenkamieji moduliai (0 mokymosi kreditų)</i> –
<i>Baigiamasis modulis (iš viso 10 mokymosi kreditų)</i> Įvadas į darbo rinką, 10 mokymosi kreditų	<i>Baigiamasis modulis (iš viso 10 mokymosi kreditų)</i> Įvadas į darbo rinką, 10 mokymosi kreditų

### **Pastabos**

- Vykdamas pirminį profesinį mokymą asmeniui, jaunesniam nei 16 metų ir neturinčiam pagrindinio išsilavinimo, turi būti sudaromos sąlygos mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą (*jei taikoma*).
- Vykdamas pirminį profesinį mokymą asmeniui turi būti sudaromos sąlygos mokytis pagal vidurinio ugdymo programą (*jei taikoma*).
- Vykdamas tęstinį profesinį mokymą asmens ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
- Tęstinio profesinio mokymo programos modulius gali vesti mokytojai, įgiję andragogikos žinių ir turintys tai pagrindžiantį dokumentą arba turintys neformaliojo suaugusiųjų švietimo patirties.

- Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulį vedantis mokytojas turi būti baigęs civilinės saugos mokymus pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintą mokymo programą ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
- Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymą vedantis mokytojas turi būti baigęs darbuotojų saugos ir sveikatos mokymus ir turėti tai pagrindžiantį dokumentą.
- Tęstinio profesinio mokymo programose saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

## 6. PROGRAMOS MODULIŲ APRAŠAI

### 6.1. ĮVADINIS MODULIS

#### Modulio pavadinimas – „Įvadas į profesiją“

Valstybinis kodas	4000006	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	2	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Pažinti profesiją.	1.1. Išmanyti individualios priežiūros darbuotojo profesiją ir jos teikiamas galimybes darbo rinkoje.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo profesija, jos specifika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo profesijos raida Lietuvoje</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo ir socialinio darbuotojo profesinės veiklos sąsajos ir skirtumai</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo profesijos reikšmė atsižvelgiant į visuomenės demografinius pokyčius</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo profesijos paklausa darbo rinkoje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvos socialinių paslaugų įstaigų įvairovė</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų praktinė veikla</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo profesinės veiklos galimybės Lietuvos socialinių paslaugų įstaigose</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo profesinės veiklos galimybės nevyriausybiniam sektoriuje</li> </ul>
	1.2. Suprasti individualios priežiūros darbuotojo profesinę veiklą, veiklos procesus, funkcijas ir uždavinius.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo veiklos procesai, funkcijos ir uždaviniai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų sektoriaus profesinis standartas</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo funkcijos ir uždaviniai praktinėje veikloje</li> <li>• Lietuvos higienos normos</li> <li>• Inovatyvios technologijos socialinių pasaugų sektoriuje: robotika, išmaniosios programėlės, universalus dizainas</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo veiklos reikšmė gerinant socialinių paslaugų kokybę</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo funkcijos ir vaidmuo socialinių paslaugų teikėjų komandoje</li> <li>• Socialinio darbuotojo ir individualios priežiūros darbuotojo veiklos turinys: panašumai ir skirtumai</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo veiklos vertinimas</li> </ul>
	1.3. Demonstruoti jau turimus, neformaliuotu ir (arba) savaiminiu būdu įgytus individualios priežiūros darbuotojo kvalifikacijai būdingus gebėjimus.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokymo programos tikslai ir uždaviniai, mokymosi formos ir metodai, Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai ir formos (metodai)</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo modulinės profesinės mokymo programos pasirenkamųjų modulių apžvalga</li> </ul> <p><b>Tema. Turimų gebėjimų, įgytų savaiminiu ar neformaliuotu būdu, vertinimas ir lygių nustatymas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokinių turimos patirties, motyvacijos, pašaukimo profesijai analizė</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo asmeninių ir profesinių vertybių darna: tolerancija, geranoriškumas, atsakingumas, kūrybiškumas bei iniciatyvumas</li> <li>• Žinių, gebėjimų ir vertybinių nuostatų, reikalingų individualios priežiūros darbuotojo profesijai, atpažinimas</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	Siūlomas įvadinio modulio įvertinimas – <i>įskaityta (neįskaityta)</i> .	
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa</li> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>	
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	Klasė ar kita mokymuisi pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.	
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</li> <li>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</li> </ol>	

## 6.2. KVALIFIKACIJĄ SUDARANČIOMS KOMPETENCIJOMS ĮGYTI SKIRTI MODULIAI

### 6.2.1. Privalomieji moduliai

#### Modulio pavadinimas – „Socialinių paslaugų įstaigos socialinių paslaugų teikimo kokybės reikalavimų laikymasis“

Valstybinis kodas	409230001	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	10	
Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
<b>Kompetencijos</b>	<b>Mokymosi rezultatai</b>	<b>Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti</b>
1. Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos veiklos plano įgyvendinimo.	1.1. Apibūdinti Lietuvos socialinių paslaugų klasifikaciją ir infrastruktūrą.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų charakteristika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų, kaip viešųjų paslaugų, samprata</li> <li>• Socialinių paslaugų teikimo procesas ir jo sudedamosios dalys</li> <li>• Socialinių paslaugų skirtumai nuo kitų viešųjų paslaugų</li> </ul> <p><b>Tema. Lietuvos socialinių paslaugų klasifikacija</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų katalogas</li> <li>• Socialinės priežiūros paslaugų ypatumai</li> <li>• Socialinės globos paslaugų ypatumai</li> <li>• Bendruomeninių socialinių paslaugų ypatumai</li> </ul> <p><b>Tema. Lietuvos socialinių paslaugų įstaigų infrastruktūra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų rūšys</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų steigėjai</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų plėtros kryptys</li> </ul>
	1.2. Teikti pasiūlymus dėl socialinių paslaugų įstaigos veiklos plano.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigų veiklos planavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų veiklos planavimo principai</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų veiklos planavimo procesas</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo dalyvavimas planuojant įstaigos veiklą</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo dalyvavimas vertinant įstaigos veiklą</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigų veiklos planai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos misija, vizija, vertybės</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų teikiamų paslaugų rūšys</li> <li>• Darbuotojų dalyvavimo rengiant ir įgyvendinant įstaigos veiklos planus svarba</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų įtraukimo į įstaigos veiklos planavimą svarba</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo vaidmuo planuojant įstaigos veiklą</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo dalyvavimo svarba planuojant įstaigos veiklą</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo funkcijos komandoje teikiant pasiūlymus įstaigos veiklos planui</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens įtraukimas į įstaigos veiklos plano įgyvendinimą</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens dalyvavimo įstaigos veikloje svarba</li> <li>• Informacijos teikimas apie asmenį planuojant įstaigos veiklą</li> <li>• Asmenų dalyvavimo planuojant įstaigos veiklą gerosios praktikos pavyzdžiai</li> </ul>
	1.3. Vertinti savo veiklą ir pasiektus rezultatus.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo vykdomos veiklos analizė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grįžtamojo ryšio iš socialinio darbuotojo analizė ir vertinimas</li> <li>• Grįžtamojo ryšio iš asmens vertinimas</li> <li>• Savo pasiektų rezultatų atpažinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Refleksija ir savirefleksija</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Refleksijos ir savirefleksijos procesai</li> <li>• Savirefleksijos svarba</li> <li>• Savo jausmų įvardijimas</li> <li>• Išvalgų ir suvokimo įvardijimas</li> <li>• Įgytos patirties apibendrinimas</li> <li>• Darbo užrašų vedimas</li> </ul>
	1.4. Planuoti savo darbą, darbo laiką.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo veiklos planavimas ir organizavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paskirtos užduoties vykdymo procesas</li> <li>• Vykdomos veiklos plano sudarymas</li> <li>• Užduoties vykdymo trukmės nustatymas</li> <li>• Darbo rezultatų aptarimas su socialiniu darbuotoju</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo darbo laiko planavimas ir analizavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atliekamo darbo procesas</li> <li>• Darbo ir atliekamų užduočių santykis</li> <li>• Atlikto darbo ir laiko santykio analizė</li> </ul>
2. Prisidėti prie socialinių paslaugų įstaigos teikiamų socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo.	2.1. Paaiškinti socialinių paslaugų įstaigos paslaugų kokybės užtikrinimo principus.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų kokybės samprata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų kokybės kriterijai</li> <li>• Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo principai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lyderystės principas</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalo principas</li> <li>• Teisių principas</li> <li>• Etikos principas</li> <li>• Partnerystės principas</li> <li>• Dalyvavimo principas</li> <li>• Orientacijos į asmenį principas</li> <li>• Kompleksiškumo principas</li> <li>• Socialinių paslaugų teikimo rezultatai</li> <li>• Nuolatinio tobulėjimo principas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigos kokybės kultūra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos kokybės kultūros samprata</li> <li>• Įstaigos kokybės politika, vertybės ir socialinė atsakomybė</li> </ul>
2.2. Apibūdinti teisės aktų reglamentuojamus socialinių paslaugų kokybės reikalavimus.	<p><b>Tema. Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų kokybę</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo kokybę reglamentuojančios nuostatos</li> <li>• Socialinės globos normų reikalavimai</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas</li> <li>• Lietuvos institucijos, atsakingos už socialinių paslaugų kokybės priežiūrą ir kontrolę</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų kokybės reikalavimai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų kokybės standartizavimas</li> <li>• Socialinių paslaugų kokybę lemiantys veiksniai</li> <li>• Socialinių paslaugų kokybė ir standartai</li> </ul>
2.3. Atpažinti kokybiškų (nekokybiškų) paslaugų teikimo požymius praktinėje veikloje.	<p><b>Tema. Praktiniai kokybiškų socialinių paslaugų pagrindai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų įtraukimas ir motyvacija</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo asmeninis ugdymasis, nuolatinis mokymasis ir tobulėjimas</li> <li>• Asmenų teisės socialinių paslaugų įstaigose</li> <li>• Etikos ir gerovės užtikrinimas praktiniame paslaugų teikimo procese</li> <li>• Socialinės paslaugos, atitinkančios individualius asmenų poreikius, gebėjimus</li> </ul> <p><b>Tema. Nekokybiškų socialinių paslaugų požymiai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos darbuotojo ir asmens galios santykis</li> <li>• Nekokybiškų socialinių paslaugų praktiniai pavyzdžiai</li> </ul>
2.4. Taikyti kokybiškų socialinių paslaugų teikimo principus praktinėje veikloje.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigos darbuotojų gerovė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų samdymas ir karjeros galimybės</li> <li>• Rūpinimasis darbuotojų gerove</li> </ul>

		<p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigos taikomos priemonės paslaugų kokybei užtikrinti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skundų valdymo sistema</li> <li>• Fizinio, psichologinio, ekonominio piktnaudžiavimo prevencija</li> <li>• Konfidencialumą užtikrinančios priemonės</li> <li>• Kokybiškų socialinių paslaugų teikimo geroji praktika</li> </ul>
	2.5. Teikti socialines paslaugas laikantis socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo reikalavimų.	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo profesinės veiklos vaidmuo gerinant socialinių paslaugų kokybę</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo funkcijos ir vaidmuo darbuotojų komandoje</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo refleksija mokymosi ir darbo rezultatams koreguoti</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo veiklos vertinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas</li> <li>• Specialiųjų paslaugų teikimas</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	<p>Apibūdinta socialinių paslaugų samprata, Lietuvos socialinių paslaugų klasifikacija ir socialinių paslaugų įstaigų rūšys. Paašškintas socialinių paslaugų teikimo procesas. Nustatytos individualios priežiūros darbuotojo funkcijos komandoje teikiant pasiūlymus įstaigos veiklos planui. Parengtas individualios priežiūros darbuotojo darbo planas. Nustatyti būdai įtraukti asmenį į įstaigos veiklos plano įgyvendinimą. Įvardyti ir apibūdinti savo veikloje pasiekti rezultatai. Apibūdinta socialinių paslaugų įstaigos kokybės kultūros samprata ir teikiamų socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo principai. Nustatyti kokybiškų ir nekokybiškų socialinių paslaugų požymiai.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>	
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų kokybę</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>	
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>	
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <p>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo</p>	

	patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją; 2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.
--	--

### Modulio pavadinimas – „Pagalbos poreikio asmeniui identifikavimas“

Valstybinis kodas	409230008	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	15	
Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Stebėti ir fiksuoti asmens elgesį, emocinę ir fizinę būklę.	1.1. Apibūdinti skirtingo amžiaus ir savarankiškumo asmenų elgesio, emocines ir fizinės būklės bei pagrindinius tokių būklių požymius.	<b>Tema. Stebėjimas – žinių apie asmenį kaupimo ir fiksavimo metodas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stebėjimo ir faktų fiksavimo būdai</li> <li>• Stebėjimo organizavimas</li> <li>• Stebėjimo etiniai aspektai</li> </ul> <b>Tema. Asmens fizinės būklės ženklai</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fizinių būklių įvairovė</li> <li>• Normalios ir nenormalios fizinės būklės samprata</li> </ul> <b>Tema. Asmens elgesio ir emocinių būklių įvairovė</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elgesio samprata ir jo įvairovė bei ženklai</li> <li>• Emocijos samprata ir pagrindinės žmogaus emocijos bei ženklai</li> <li>• Empatija</li> </ul>
	1.2. Stebėti ir fiksuoti asmens savarankiškumo pokyčius.	<b>Tema. Asmens savarankiškumo požymiai</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fizinė asmens sveikata ir savarankiškumas</li> <li>• Psichinė asmens sveikata ir savarankiškumas</li> <li>• Emocinė asmens sveikata ir savarankiškumas</li> </ul> <b>Tema. Nustatyti fizinės būklės, elgesio ir emocijų pokyčius</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens būklių galimi pokyčiai</li> <li>• Asmens būklių pokyčių atpažinimas</li> </ul>
	1.3. Įtraukti asmenį į jo socialinės situacijos sprendimus.	<b>Tema. Asmens įtraukimo į jo situacijos sprendimus svarba</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų ir jų situacijų įvairovė</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų galimybės dalyvauti sprendžiant konkrečią jo situaciją nustatymas</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens įtraukimo į situacijos sprendimus analizavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iš klausymas, sprendimų analizavimas ir priėmimas</li> <li>• Sprendimų aptarimas su socialiniu darbuotoju</li> </ul>
	1.4. Teikti socialiniam darbuotojui ar administracijai informaciją apie asmens situaciją, sveikatos būklę, elgesį, vyraujančias emocijas bei pokyčius.	<p><b>Tema. Tikslus savo pareigų žinojimas ir supratimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savo pareigybės aprašo žinojimas ir supratimas</li> <li>• Savo veiklos ribų žinojimas ir supratimas</li> </ul> <p><b>Tema. Informacijos apie asmenį teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teikiamos informacijos turinys ir forma</li> <li>• Informacijos apie asmenį perdavimo kanalai</li> </ul> <p><b>Tema. Dalyvavimas teikiant informaciją apie asmens problemas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo kompetencijos sprendžiant asmens socialines problemas ribos</li> <li>• Grįžtamojo ryšio apie teiktą informaciją svarba</li> </ul>
2. Sudaryti asmens individualų socialinės pagalbos planą pagal socialinio darbuotojo nurodymus.	2.1. Apibūdinti asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo principus ir procesą.	<p><b>Tema. Asmens individualus socialinės pagalbos planas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo principai</li> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo tikslas</li> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano struktūra ir turinys</li> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo etapai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo procesas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano turinio ypatumai skirtingoms asmenų grupėms</li> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos socialinės pagalbos plano rezultatų vertinimas</li> <li>• Asmens individualaus socialinės pagalbos plano peržiūra</li> <li>• Asmens įtraukimas į tikslų formavimą</li> </ul>
	2.2. Apibūdinti asmens individualių tikslų nustatymo kriterijus.	<p><b>Tema. Individualių asmens tikslų ir uždavinių formulavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tikslų ir uždavinių formulavimas atsižvelgiant į asmens poreikius</li> <li>• Tikslų ir uždavinių nustatymo procesas</li> <li>• Tikslų ir uždavinių nustatymo veiksniai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens individualių tikslų nustatymo kriterijai ir būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tikslų nustatymo prioritetai</li> <li>• Tikslų nustatymo įgyvendinimo eiga</li> </ul>
	2.3. Taikyti informacijos apie asmenį rinkimo būdus ir šaltinius.	<p><b>Tema. Asmeniui reikalingos informacijos atpažinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmeniui reikšmingos informacijos nustatymo kriterijai</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reikšmingos informacijos gavimas iš asmens ir jo aplinkos</li> <li>• Informacijos patikimumas ir jos tikrinimo būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Informacijos apie asmenį rinkimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacijos gavimo tikslas ir šaltiniai</li> <li>• Informacijos rinkimo būdai ir priemonės</li> <li>• Surinktos informacijos fiksavimas ir vertinimas</li> </ul>
	2.4. Įtraukti asmenį į individualaus pagalbos plano rengimą ir jo įgyvendinimą.	<p><b>Tema. Asmens įtraukimas į pagalbos plano rengimą</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens įtraukimo į pagalbos plano rengimą svarba</li> <li>• Susitarimo su asmeniu dėl pagalbos teikimo procesas</li> <li>• Pagalbos plano turinio ir asmens suvokimo dermė</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens įtraukimas į pagalbos plano įgyvendinimą</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatų analizavimas</li> <li>• Pasiektų rezultatų aptarimas</li> <li>• Pokyčių analizavimas</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	<p>Apibūdintas skirtingo amžiaus ir savarankiškumo žmonių elgesys, emocijos ir fizinės būklės bei pagrindiniai tokių būklių požymiai. Pastebėti ir užfiksuoti asmens savarankiškumo pokyčiai. Pasirinkti tinkami būdai įtraukti asmenį į jo socialinės situacijos sprendimus. Socialiniam darbuotojui ar įstaigos administracijai suteikta informacija apie asmens situaciją, sveikatos būklę, elgesį, vyraujančias emocijas bei pokyčius. Apibūdintas asmens individualaus socialinės pagalbos plano sudarymo procesas ir principai. Sudarytas asmens individualus socialinės pagalbos planas. Suformuluoti individualūs asmens tikslai ir uždaviniai. Atpažinta asmens situacijai vertinga informacija. Tinkamai surinkta informacija apie asmenį. Nustatyti asmens įtraukimo į individualaus pagalbos plano rengimą ir įgyvendinimą būdai. Pademonstruotas asmens įtraukimas į individualaus pagalbos plano rengimą ir jo įgyvendinimą.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>	
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>	
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>	

Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <p>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</p> <p>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</p>
--	---

### Modulio pavadinimas - „Socialinių paslaugų teikimas asmeniui pagal nustatytą poreikį“

Valstybinis kodas	409230009	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	20	
Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Užmegzti ir palaikyti pasitikėjimu pagrįstą ryšį su asmeniu.	1.1. Apibūdinti asmenų bendravimo (ryšio užmezgimo, palaikymo ir baigimo) esminius aspektus.	<p><b>Tema. Bendravimo procesas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendravimo samprata</li> <li>• Bendravimo priemonės ir kanalai</li> <li>• Kontakto užmezgimas</li> <li>• Bendravimo proceso palaikymas</li> <li>• Bendravimo pabaiga</li> </ul> <p><b>Tema. Bendravimo sėkmės veiksniai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sėkmingas bendravimas</li> <li>• Bendravimo dalyvių ypatumai</li> <li>• Išorinės bendravimo aplinkybės</li> <li>• Bendravimo santykių analizavimas</li> </ul> <p><b>Tema. Bendravimo priemonės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendravimas kūno ženklais (gestai, mimika, pantomimika)</li> <li>• Alternatyvioji komunikacija</li> </ul>
	1.2. Apibūdinti bendravimo ir bendradarbiavimo su skirtingomis asmenų grupėmis ypatumus.	<p><b>Tema. Skirtingos asmenų grupės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenybiniai ypatumai</li> <li>• Fizinio pajėgumo ypatumai</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pažintinių ir komunikacinių gebėjimų skirtumai</li> <li>• Kultūriniai skirtumai</li> <li>• Komunikaciniai gebėjimai</li> </ul> <p><b>Tema. Bendravimas su skirtingas negalias turinčiais asmenimis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendravimas su sutrikusio regėjimo asmenimis</li> <li>• Bendravimas su sutrikusios klausos asmenimis</li> <li>• Bendravimas su sutrikusio kalbėjimo asmenimis</li> <li>• Bendravimas su psichikos ligomis sergančiais asmenimis</li> <li>• Bendravimas su neurologinių sutrikimų turinčiais asmenimis</li> </ul> <p><b>Tema. Bendravimas su skirtingomis asmenų grupėmis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendravimas su patyrusiais smurtą asmenimis</li> <li>• Bendravimas su psichologines krizes ir traumas patiriančiais asmenimis</li> <li>• Bendravimas su senyvo amžiaus asmenimis</li> <li>• Bendravimas su skirtingų sociokultūrinių grupių asmenimis</li> <li>• Bendravimas su netradicinės lytinės orientacijos asmenimis</li> <li>• Bendravimo trukdžių identifikavimas ir įveika</li> </ul>
	<p>1.3. Apibūdinti konfliktų ypatumus, įvairovę, priežastis ir jų įveikos būdus.</p>	<p><b>Tema. Socialinis konfliktas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinio konflikto samprata</li> <li>• Socialinio konflikto procesas</li> <li>• Socialinių konfliktų įvairovė</li> <li>• Emocinių būsenų atpažinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių konfliktų priežastys</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualių ir grupinių interesų skirtumai</li> <li>• Žmonių psichologiniai skirtumai</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių konfliktų įveikos būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Derybos, bendro sprendimo paieška</li> <li>• Konfliktų įveikos būdai</li> </ul>
	<p>1.4. Motyvuoti asmenį spręsti savo problemas.</p>	<p><b>Tema. Motyvacinis interviu – vienas iš poveikio metodų asmens situacijai keisti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens motyvacijos keitimas – jo gyvenimo situacijos keitimo pagrindas</li> <li>• Motyvacinio interviu samprata</li> <li>• Motyvacinio interviu taikymo sritys</li> </ul> <p><b>Tema. Motyvacinio interviu procesas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motyvacinio interviu tikslai</li> <li>• Motyvacinio interviu vykdymo principai</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens motyvacijos keitimo(si) etapai</li> </ul>
	1.5. Bendrauti su skirtingais asmenimis.	<p><b>Tema. <i>Profesinės vertybės ir etika</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesinių vertybių ir etikos normų taikymas</li> <li>• Pagrindinių profesinės etikos nuostatų taikymas</li> <li>• Profesinės etikos problemų ir dilemų įveika</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Bendravimo etika ir etiketas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendravimo etikos ir etiketo samprata</li> <li>• Profesinės etikos ir vertybių laikymasis bendraujant su asmeniu</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Bendravimo su skirtingais asmenimis ar jų grupėmis etiniai aspektai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skirtingų asmenų grupių ypatumai bendravimo etikos aspektu</li> <li>• Bendravimo su asmeniu bendrieji etikos principai</li> <li>• Bendravimo su skirtingomis asmenų grupėmis etikos pavyzdžiai</li> </ul>
	1.6. Bendrauti su asmens socialine aplinka.	<p><b>Tema. <i>Asmens socialinė aplinka</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens socialinės aplinkos samprata</li> <li>• Asmens socialinės aplinkos ir teikiamų paslaugų sąsajos</li> <li>• Virtualioji socialinė aplinka</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Bendravimo su asmens socialine aplinka aspektai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacijos apie asmens socialinę aplinką rinkimo teisiniai ir etiniai aspektai</li> <li>• Bendravimas su asmens šeimos nariais ir suinteresuotais asmenimis</li> <li>• Bendravimas su sveikatos priežiūros, ugdymo ir kitų institucijų ir įstaigų atstovais</li> <li>• Bendravimas ir bendradarbiavimas su nevyriausybinėmis organizacijomis, bendruomene</li> <li>• Naudojimosi virtualiaisiais socialiniais tinklais saugos aspektai</li> <li>• <del>Bendravimas su asmenų grupėmis</del></li> <li>• <del>Bendravimas su artima asmens aplinka</del></li> </ul>
	1.7. Atstovauti asmeniui įvairiose institucijose pagal pareigybės aprašą, socialinio darbuotojo ar administracijos nurodymus.	<p><b>Tema. <i>Asmens atstovavimas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens atstovavimo samprata</li> <li>• Asmens atstovavimo teisinis reguliavimas</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojui taikomos asmens atstovavimo ribos</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Asmens atstovavimas įvairiose institucijose</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atstovavimas socialinių paslaugų ir sveikatos įstaigose</li> <li>• Atstovavimas teisines paslaugas teikiančiose institucijose</li> <li>• Informacijos apie asmenį kitose institucijose rinkimas ir perdavimas socialiniam darbuotojui.</li> </ul>
	2.1. Apibūdinti asmenų (neįgalių,	<b>Tema. <i>Asmenų socialinės problemos</i></b>

<p>2. Įgalinti asmenį pagal socialinio darbuotojo nurodymus.</p>	<p>senyvo amžiaus žmonių, socialinę riziką patiriančių ar be tėvų globos likusių vaikų) socialines problemas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgalių asmenų socialinės problemos</li> <li>• Senyvo amžiaus asmenų socialinės problemos</li> <li>• Socialinę riziką patiriančių vaikų socialinės problemos</li> <li>• Be tėvų globos likusių vaikų socialinės problemos</li> <li>• Smurto požymių prieš asmenį atpažinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Asmenų socialinių problemų sprendimo metodai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgaliųjų ir senyvo amžiaus asmenų problemų sprendimo būdai</li> <li>• Riziką patiriančių ir be tėvų globos likusių vaikų socialinių problemų sprendimo situacijos</li> </ul>
	<p>2.2. Apibūdinti komandinio darbo principus.</p>	<p><b>Tema. Komandinio darbo principai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendradarbiavimo komandoje būdai</li> <li>• Skirtingi komandos narių atliekami vaidmenys</li> <li>• Pagarbos, pripažinimo, pasitikėjimo, lygiavertiškumo komandoje kūrimas</li> <li>• Komandos narių lygiavertiškumas</li> <li>• Komandos narių tarpusavio pagalba</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų teikimo komanda</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komandos sudėtis ir narių funkcijos</li> <li>• Komandos darbas teikiant individualias socialines paslaugas asmeniui</li> </ul>
	<p>2.3. Teikti pagalbą į namus paslaugas asmenims pagal socialinio darbuotojo nustatytą poreikį.</p>	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų asmens (šeimoms) namuose teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalbos į namus paslaugų sąrašas</li> <li>• Pagalbos į namus paslaugų gavėjai</li> <li>• Pagalbos į namus paslaugų teikimo sutartis</li> <li>• Bendradarbiavimas su pagalbą į namus paslaugų teikėjų komanda, institucijomis, organizacijomis</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo sauga teikiant pagalbą į namus</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo funkcijų teikiant individualios pagalbą į namus paslaugas specifika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba buityje ir namų ruošoje</li> <li>• Skalbinimas, namų tvarkymas, apsipirkimas</li> <li>• Maitinimo organizavimas</li> <li>• Maisto produktų nupirkimas, pristatymas ir pagalba ruošiant maistą</li> <li>• Maisto gaminimas</li> <li>• Pagalba atliekant asmens higieną</li> <li>• Pagalba rengiantis, maitinant, prausiantis</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas</li> <li>• Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas, atkūrimas</li> <li>• Darbo įgūdžių ugdymas</li> <li>• Lydėjimas į įvairias įstaigas</li> <li>• Kitų paslaugų teikimas pagal individualius asmens poreikius</li> </ul> <p><b>Tema. Reagavimas į situacijas, kylančias teikiant socialines paslaugas asmens namuose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situacijos pavojingumo vertinimas ir reagavimo būdai</li> <li>• Pranešimas atsakingiems asmenims, institucijoms</li> <li>• Neapgrįstų asmens kaltinimų ir reikalavimų (vagystės, priekabiavimas) sprendimo būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Sveikatai ar gyvybei pavojingų asmens būklių atpažinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvėpavimo sutrikimai. Užspringimas, astma, korimasis, skendimas</li> <li>• Širdies ir kraujagyslių patologijos. Miokardo infarktas, šokas, kraujavimas, apalpinimas</li> <li>• Žaizdos ir traumos. Nubrozdinimai, įdrėskimai</li> <li>• Aplinkos veiksnių sukelti pažeidimai. Nudegimas, nušalimas, perkaitimas</li> <li>• Apsinuodijimai vaistais, alkoholiu, maistu. Vabzdžių įgėlimai</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų teikimui reikšmingi pokyčiai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens (šeimos) savarankiškumo pokyčiai</li> <li>• Socialinės situacijos pokyčiai</li> <li>• Psichikos sveikatos būklės pasikeitimai. Elgesio sutrikimų atvejai. Haliucinacijos</li> </ul>
	<p>2.4. Prižiūrėti sergantį asmenį pagal sveikatos priežiūros specialistų ir socialinio darbuotojo rekomendacijas.</p>	<p><b>Tema. Sergančio asmens priežiūra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temperatūros matavimas ir stebėjimas</li> <li>• Vaistų vartojimo trukmės</li> <li>• Vemiančio asmens priežiūra</li> <li>• Viduriuojančio asmens priežiūra</li> <li>• Peršalusio asmens priežiūra</li> <li>• Asmens priežiūros dokumentavimas</li> </ul> <p><b>Tema. Sergančio asmens aplinkos higienos užtikrinimas asmens namų sąlygomis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drabužių, patalynės keitimas</li> <li>• Patalpų tvarkymas ir vėdinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Bendradarbiavimas su sergančio asmens aplinka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sergančio asmens sveikatos būklės stebėjimas</li> <li>• Bendradarbiavimas su kitais specialistais ir suinteresuotais asmenimis prižiūrint sergantį asmenį</li> </ul>
	<p>2.5. Padėti asmeniui užmegzti ir</p>	<p><b>Tema. Pagalba užmegzti ir palaikyti ryšį su artima aplinka</b></p>

<p>palaikyti ryšį su artima aplinka.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba atsižvelgiant į individualius jo poreikius, užtikrinti asmens pasirinkimo teisę, kontroliuoti savo asmeninį gyvenimą bei dalyvauti visuomeniniuose santykiuose visose gyvenimo srityse</li> <li>• Asmens teisių, orumo, tarpusavio santykių, grindžiamų pagarba, supratimu ir susitarimu, užtikrinimas</li> <li>• Pagarbių santykių su asmens giminaičiais palaikymas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinę riziką patiriančių vaikų ir be tėvų globos likusių vaikų socialinių ryšių stiprinimas pagal socialinio darbuotojo nurodymus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba vaikams ir tėvams palaikant socialinius ryšius</li> <li>• Pagalba vaikams užmezgant ir palaikant santykius su bendraamžiais</li> <li>• Nesaugių vaiko socialinių ryšių atpažinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Neįgalaus asmens socialinių ryšių stiprinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba neįgaliam asmeniui atkuriant socialinius ryšius</li> <li>• Pagalba neįgaliam asmeniui integruojantis į bendruomenę</li> </ul> <p><b>Tema. Senyvo amžiaus asmenų socialinių ryšių stiprinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinio darbuotojo nurodymų vykdymas sprendžiant asmens gerontologines problemas: orumo, gyvenimo pabaigos jausmų išgyvenimo, sveikatos silpnėjimo, vienišumo</li> <li>• Darbas su senatvės ligomis sergančiais asmenimis</li> <li>• Senyvo amžiaus asmenų vienišumo mažinimo būdai</li> <li>• Pagalba senyvo amžiaus asmeniui atkuriant ir palaikant socialinius ryšius</li> </ul>	
<p>2.6. Padėti asmeniui priimti sprendimus, ugdyti jo savarankiškumą, savitvarkos gebėjimus.</p>		<p><b>Tema. Pagalba asmeniui priimant kasdienes sprendimus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba asmeniui priimant sprendimus</li> <li>• Asmens teisė priimti kasdienes sprendimus ir darbuotojo pagalba asmeniui</li> <li>• Asmens skatinimas namuose būti savarankiškam, jo savitvarkos gebėjimų stiprinimas</li> <li>• Asmens interesai, valia, pageidavimai, teisė rinktis</li> <li>• Lengvai suprantamos informacijos pateikimas</li> </ul> <p><b>Tema. Be tėvų globos likusio vaiko savarankiškumo ugdymas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaiko interesų identifikavimas</li> <li>• Šeimai artimos aplinkos kūrimas</li> <li>• Vaiko parengimas savarankiškam gyvenimui šeimoje ir visuomenėje</li> </ul>
<p>2.7. Motyvuoti asmenį dalyvauti bendruomenės gyvenime atsižvelgiant į jo individualius poreikius.</p>		<p><b>Tema. Asmens motyvacijos dalyvauti bendruomenės gyvenime stiprinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens individualių poreikių dalyvauti bendruomenės gyvenime išsiaiškinimas</li> <li>• Asmens motyvavimas dalyvauti bendruomenės gyvenime</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens dalyvavimas bendruomenės gyvenime</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualizuotas asistavimas asmeniui, dalyvaujančiam bendruomenės veikloje</li> <li>• Pagalba senyvo amžiaus asmeniui dalyvauti bendruomenės veikloje</li> <li>• Pagalba sunkią negalią turinčiam asmeniui dalyvauti bendruomenės veikloje</li> </ul>
	2.8. Teikti individualią pagalbą vaikui.	<p><b>Tema. Vaiko emocinės ir fizinės būsenos stebėjimas, rūpinimasis jo sveikata ir saugumu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Netekusio tėvų globos vaiko savarankiškumo ugdymas ir atkūrimas</li> <li>• Sergančio vaiko priežiūra pagal sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalba vaikui kasdienėje veikloje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų grįžimo į įstaigą kontroliavimas, pagalba vaikui apsitarnauti, pavalgyti, rūpintis asmens higiena, drabužių, avalynės priežiūra</li> <li>• Pagelbėjimas vaikui, atsižvelgus į jo amžių, tvarkytis buityje</li> <li>• Pagalbos socialiniam darbuotojui teikimas organizuojant žaidimus bei kitus užsiėmimus patalpoje ar lauke</li> <li>• Pagalba vaikui ruošiant pamokas</li> </ul>
3. Lavinti asmens darbinius ir saviraiškos įgūdžius pagal socialinio darbuotojo ir kitų specialistų nurodymus.	3.1. Apibūdinti asmens užimtumo organizavimo būdus ir formas.	<p><b>Tema. Asmens užimtumas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Užimtumo samprata</li> <li>• Darbinių įgūdžių ugdymo tikslas ir svarba</li> <li>• Užimtumo organizavimo ypatumai asmens namuose ir socialinių paslaugų įstaigoje</li> </ul> <p><b>Tema. Skirtingų grupių asmenų užimtumo organizavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suaugusių neįgalių žmonių užimtumo organizavimo ypatumai</li> <li>• Neįgalių vaikų užimtumo organizavimo ypatumai</li> <li>• Senyvo amžiaus žmonių užimtumo organizavimo ypatumai</li> <li>• Socialinę riziką patiriančių ir tėvų globos netekusių vaikų bei jaunuolių užimtumo organizavimo ypatumai</li> </ul> <p><b>Tema. Užimtumo organizavimo praktika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Užimtumo organizavimo praktika Lietuvoje</li> <li>• Užimtumo organizavimo praktika užsienio šalyse</li> </ul>
	3.2. Apibūdinti asmens darbinės veiklos aktyvinimo ir priežiūros būdus.	<p><b>Tema. Asmens aktyvinimo ir priežiūros būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens aktyvinimo procesas darbinėje veikloje</li> <li>• Asmens ir darbuotojo bendradarbiavimo ypatumai siekiant asmens aktyvinimo</li> <li>• Asmens priežiūros darbinėje veikloje reikalavimai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens aktyvumą skatinanti veikla</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens įtraukimo į žemės ūkio darbus specifika</li> <li>• Dalyvavimo buitės darbuose galimybės</li> <li>• Aplinkos, patalpų tvarkymo darbų ypatumai</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalyvavimo sportinėje veikloje ypatumai</li> <li>• Dalyvavimas rekreacinėje, meninėje veikloje</li> <li>• Dalyvavimas veikloje pagal pomėgius (pvz., mezigimas, siuvinėjimas, siuvimas, pynimas, lipdymas ir kt.)</li> <li>• Asmens darbinių įgūdžių ugdymas</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalba aktyvinant asmenį</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba formuojant pozityvų požiūrį į save</li> <li>• Pagalba lavinant kūrybiškumą</li> </ul>
3.3. Padėti asmeniui dalyvaujant viešuose sociokultūriniuose renginiuose.	<p><b>Tema. Pagalba asmeniui dalyvaujant sociokultūriniuose renginiuose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba asmeniui parenkant ir naudojantis techninės pagalbos priemonėmis</li> <li>• Pagalba renginiuose paruošiant aplinką ir poilsio vietą pagal pateiktus reikalavimus</li> <li>• Pagalba užmezgant socialinius ryšius</li> <li>• Pagalba renginio konteksto supratimui</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens įtraukimas ir aktyvus dalyvavimas viešuosiuose sociokultūriniuose renginiuose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgaliojo įvaizdžio kūrimas viešuosiuose renginiuose</li> <li>• Asistavimo asmeniui viešuosiuose renginiuose etiketas</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje proto negalią turinčiam asmeniui ypatumai</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje autizmo spektro bruožų turinčiam asmeniui ypatumai</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje senyvo amžiaus asmeniui ypatumai</li> </ul>
3.4. Analizuoti ir vertinti asmens darbinius bei saviraiškos įgūdžius ir jų pokyčius.	<p><b>Tema. Pagrindiniai darbiniai ir saviraiškos poreikiai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagrindinių darbinių ir saviraiškos poreikių charakteristika</li> <li>• Pagrindinių darbinių ir saviraiškos poreikių nustatymo būdai</li> <li>• Saviraiškos įgūdžių atpažinimo būdai</li> <li>• Darbinėje veikloje nedalyvaujančių asmenų įtraukimo į veiklas būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens stiprybių atpažinimo būdai ir jų atskleidimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maslow poreikių teorija</li> <li>• Specialieji asmens poreikiai</li> </ul>
3.5. Motyvuoti asmenį imtis užimtumo veiklos.	<p><b>Tema. Asmens motyvavimas užimtumo veiklai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens gebėjimų ir pomėgių išryškėjimas</li> <li>• Objektivių ir subjektyvių trukdžių, stabdančių teigiamus pokyčius, nustatymas</li> <li>• Pagyrimų ir padrąsinimų sakymas asmeniui</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens užimtumo organizavimo būdai ir formos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgaliausių aktyvaus laisvalaikio poreikiai, lūkesčiai, galimybės</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Senyvo amžiaus žmonių aktyvaus laisvalaikio poreikiai, lūkesčiai, galimybės</li> <li>• Vaikų ir jaunimo aktyvaus laisvalaikio poreikiai atsižvelgiant į amžiaus tarpsnį</li> </ul>
	3.6. Padėti asmeniui darbinėje veikloje.	<p><b>Tema. Pagalba asmeniui darbinėje veikloje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba padedant geriau suvokti savo poreikius ir norus</li> <li>• Pagalba naudojantis darbo priemonėmis ir įrenginiais</li> <li>• Pagalba karpant, piešiant, lipdant, klijuojant ir kt.</li> <li>• Pagalba priimant sprendimus</li> </ul> <p><b>Tema. Darbinės veiklos galimybės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbinės veiklos galimybės patalpose</li> <li>• Darbinė veikla įvairiose lauko erdvėse</li> </ul>
4. Skatinti asmens savarankiškumą, būtiną kasdieniniame gyvenime.	4.1. Apibūdinti asmens savarankiškumo skatinimo būdus visuose jo kasdienio gyvenimo procesuose.	<p><b>Tema. Neįgalųjų savarankiškumo skatinimo būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacijos apie neįgaliojo gebėjimus surinkimas ir įvertinimas</li> <li>• Savarankiškumo skatinimo tikslų ir uždavinių iškėlimas</li> <li>• Paskatinimo svarba</li> <li>• Pasiekimų registravimas</li> </ul> <p><b>Tema. Senyvo amžiaus asmenų savarankiškumo palaikymo būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dalyvavimą skatinančios aplinkos kūrimas ir palaikymas</li> <li>• Informatyvos aplinkos, skatinančios senyvo amžiaus žmonių savarankiškumą, kūrimas</li> <li>• Kasdienių gyvenimo įgūdžių palaikymo būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Vaiko savarankiškumo įgūdžių kasdienėje veikloje ugdymo pagrindai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaiko savarankiškumo įgūdžių ugdymo svarba</li> <li>• Vaiko savarankiškumo įgūdžių kasdienėje veikloje ugdymas skirtingais amžiaus tarpsniais</li> <li>• Perdėta vaiko globa kasdienėje veikloje</li> </ul>
	4.2. Apibūdinti subalansuoto maisto ir sveikos mitybos principus.	<p><b>Tema. Sveikos mitybos reikšmė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagrindinės sveikos mitybos taisyklės</li> <li>• Sveikatai palankių maisto produktų pasirinkimo principai</li> <li>• Sveikatai palankaus maisto gamavimo principai</li> <li>• Dietų reikšmė ir rizika, valgymo sutrikimai</li> </ul> <p><b>Tema. Vaikų sveika mityba</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų mitybos ypatumai</li> <li>• Vaiko mitybos įpročių formavimas</li> </ul>
	4.3. Formuoti asmens maisto ruošimo įgūdžius.	<p><b>Tema. Asmens maisto gamybos įgūdžių formavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tvirtos virtuvėje palaikymo įgūdžių formavimo būdai realioje praktikoje</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mokymas saugiai ir tinkamai naudotis maisto ruošimo įranga</li> </ul> <p><b>Tema. Asmenų mokymas ruošti maistą</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų, turinčių proto negalią, mokymas ruošti maistą</li> <li>• Vaiko įtraukimo į maisto ruošimo procesą būdai</li> <li>• Senyvo amžiaus asmenų maisto ruošimo įgūdžių palaikymas</li> </ul>
4.4. Maitinti asmenį esant poreikiui.	<p><b>Tema. Asmens maitinimas pagal sveikatos priežiūros specialisto nurodymus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens maitinimo higiena</li> <li>• Asmens maitinimo režimas</li> </ul> <p><b>Tema. Aktyvusis ir pasyvusis maitinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktyvaus ir pasyvaus maitinimo priemonės</li> <li>• Maitinančio ir maitinamo asmens padėčių būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalba asmeniui valgant</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens su specialiaisiais mitybos poreikiais maitinimas pagal dietisto ar kito maitinimo specialisto nurodymus</li> <li>• Maisto kokybės įvertinimo ir maisto užsakymo registrų pildymas</li> <li>• Stebėjimas valgant</li> <li>• Valgio ruošimas ir asmens maisto ruošimo įgūdžių ugdymas</li> <li>• Specialisto paskirto maitinimo režimo taikymas</li> <li>• Padedančios asmeniui pavalgyti specialios įrangos naudojimas</li> </ul>
4.5. Formuoti asmens higienos įgūdžius ir padėti jam apsitarnauti kasdienėje veikloje.	<p><b>Tema. Asmens higienos įgūdžių formavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dantų valymo įgūdžių formavimas</li> <li>• Prausimosi po dušu įgūdžių formavimas</li> <li>• Plaukų trinkimo įgūdžių formavimas</li> <li>• Barzdos skutimo įgūdžių formavimas</li> <li>• Apsitarnavimo tualete įgūdžių formavimas</li> <li>• Higieninių paketų naudojimo įgūdžių formavimas</li> <li>• Asistavimo asmeniui kasdienėje veikloje būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Higienos paslaugų teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba besinaudojančiam tualetu, prausimosi, maudymosi vonioje ir duše techninės pagalbos priemonėmis</li> <li>• Slaugos priemonių asmeniui pakelti, perkelti, maudyti, maitinti ar transportuoti saugus valdymas</li> </ul>
4.6. Padėti asmeniui atlikti buitines darbus.	<p><b>Tema. Asmens buitines tvarkymo įgūdžių formavimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistavimo asmeniui būdai formuojant buitines tvarkymo įgūdžius</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Patalpų tvarkymo įgūdžių formavimas</li> <li>• Drabužių priežiūros įgūdžių formavimas</li> <li>• Mokymas naudotis buitės tvarkymo įranga</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalbos asmeniui buityje teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba ir apsipirkimo įgūdžių mokymas</li> <li>• Savitvarkos ir kitų kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas, palaikymas pagal socialinio darbuotojo nurodymus</li> <li>• Pagalba atliekant kasdienio gyvenimo veiklas: drabužių, batų, kitų asmeninių daiktų priežiūra</li> <li>• Pagalba apsirengiant</li> <li>• Nakvynės namų asmenų asmeninių daiktų saugumo būklės įvertinimas</li> <li>• Pagalba asmeniui atlikti buitės, patalpų tvarkymo ir kitus gyvenamojo būsto priežiūros darbus.</li> </ul>
	<p>4.7. Padėti neįgaliam asmeniui naudotis techninės pagalbos ir pagalbinėmis apsitarnavimo priemonėmis.</p>	<p><b>Tema. Pagalba neįgaliam asmeniui naudotis techninės pagalbos ir apsitarnavimo priemonėmis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės pagalbos priemonių katalogas</li> <li>• Pagalbos neįgaliam asmeniui, besinaudojančiam techninės pagalbos priemonėmis pagal atskiras kategorijas, teikimas</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalbos priemonių įvairovė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalba naudotis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis</li> <li>• Palydovo valdomo rankinio neįgaliųjų vežimėlio valdymas</li> <li>• Pagalba asmeniui, besinaudojančiam tualetu, prausimosi, maudymosi vonioje ir duše techninės pagalbos priemonėmis</li> </ul>
<p>5. Prižiūrėti asmenį su sunkia negalia.</p>	<p>5.1. Apibūdinti negalios apibrėžimą ir rūšis.</p>	<p><b>Tema. Negalios apibrėžimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ligos, negalios ir sutrikimo skirtumai</li> <li>• Įgimta ir įgyta negalia</li> <li>• Neįgalumo ir darbingumo lygis. Specialieji poreikiai</li> </ul> <p><b>Tema. Negalios rūšys</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fizinė negalia</li> <li>• Judėjimo negalia</li> <li>• Somatinių sutrikimų sukelta negalia</li> <li>• Sensorinė negalia</li> <li>• Protinė negalia</li> <li>• Psichinė negalia</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raidos negalia</li> <li>• Kompleksinė negalia</li> </ul>
5.2. Apibūdinti sunkią negalią turinčių asmenų pagalbos poreikius.	<p><b>Tema. <i>Sunkią negalią turinčių asmenų pagalbos poreikiai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sunkią negalią turinčio vaiko pagalbos poreikiai</li> <li>• Sunkią negalią turinčio suaugusio asmens pagalbos poreikiai</li> <li>• Sunkią negalią turinčio senyvo amžiaus asmens pagalbos poreikiai</li> <li>• Asmens sveikatos būklės ir jos pokyčių stebėjimas pagal slaugos specialistų nurodymus</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Sunkią negalią turinčių asmenų pagalbos poreikių skirtumai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalbos poreikiai kompleksinę negalią turintiems asmenims</li> <li>• Pagalbos poreikiai skirtingas negalias turintiems asmenimis</li> </ul>
5.3. Teikti asmeniui asmens higienos paslaugas.	<p><b>Tema. <i>Sunkią negalią turinčių asmenų (vaikų ir suaugusiųjų) kūno priežiūra</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odos ir jos būklės priežiūra</li> <li>• Intymių kūno vietų priežiūra</li> <li>• Plaukų priežiūra</li> <li>• Rankų ir kojų priežiūra</li> <li>• Ausų, akių, burnos ertmės priežiūra. Dantų protezų priežiūra</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Sunkią negalią turinčių asmenų aplinkos higiena</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patalpų oro temperatūra, vėdinimas</li> <li>• Aplinkos tvarkos ir higienos reikalavimai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Asmens higienos paslaugų teikimas sunkią negalią turintiems žmonėms</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rytinės ir vakarinės asmens higienos procedūros</li> <li>• Asmens maudymas ir apiprausimas. Būdai, vietos, aplinka, priemonės, darbuotojo veiksmų eiga</li> <li>• Priemonės šlapinimuisi ir tuštinimuisi bei jų naudojimas</li> <li>• Sauskelnių rūšys. Sauskelnių keitimo technikos, jų keitimas, nešvarių sauskelnių tvarkymas</li> <li>• Paklotai. Paklotų rūšys. Paklotų keitimo technikos. Nešvarių paklotų tvarkymas</li> <li>• Kitos asmens higienos priemonės ir jų naudojimas sunkią negalią turinčių žmonių priežiūrai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Pragulų priežiūra</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pragulų tipai. Pragulų susidarymo ženklai</li> <li>• Pragulų profilaktika. Kūno padėties keitimas, pagalbinės priemonės, čiužiniai</li> <li>• Pragulų priežiūra. Slaugos specialisto nurodymų vykdymas</li> </ul>
5.4. Teikti pagalbą asmeniui	<p><b>Tema. <i>Techninės pagalbos priemonės</i></b></p>

<p>judant ir naudojantis techninės pagalbos priemonėmis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Judėjimo techninės pagalbos priemonės</li> <li>• Regos techninės pagalbos priemonės</li> <li>• Klausos techninės pagalbos priemonės</li> <li>• Komunikacijos techninės pagalbos priemonės</li> <li>• Techninės pagalbos priemonės suteikiančios institucijos</li> <li>• Saugus techninės pagalbos priemonių naudojimas</li> </ul> <p><b>Tema. Darbuotojo pagalba asmeniui judant (reikalingos priemonės, darbuotojo veiksmų seka)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens guldymas į lovą</li> <li>• Judėjimo pagalba stovint, sėdint, gulint, keičiant padėtį</li> <li>• Asmens sodinimas į vežimėlį, kėdę, dušo kėdutę</li> <li>• Protezų naudojimas</li> <li>• Lydėjimas, pasivaikščiavimas</li> </ul> <p><b>Tema. Saugus kilnojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reikalavimai aplinkai</li> <li>• Darbuotojo pasiruošimas. Aprangos reikalavimai</li> <li>• Pagalbinės priemonės</li> <li>• Darbuotojo ir kilnojamo asmens santykis. Aktyvus asmens dalyvavimas atliekant kėlimo veiksmus</li> <li>• Saugaus kilnojimo taisyklės</li> <li>• Darbuotojo ir darbdavio teisės ir pareigos</li> </ul>
<p>5.5. Tinkamai taikyti slaugos priemonės.</p>	<p><b>Tema. Funkcinių lovų naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funkcinių lovų rūšys, funkcijos</li> <li>• Čiužinių rūšys, funkcijos</li> <li>• Lovų valdymas</li> <li>• Lovų ir čiužinių pritaikymas individualiems asmenų poreikiams</li> <li>• Lovos klojimo būdai</li> </ul> <p><b>Tema. Neįgaliųjų keltuvų naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keltuvų rūšys, funkcijos</li> <li>• Saugaus keltuvų naudojimo taisyklės</li> <li>• Keltuvų valdymas</li> <li>• Saugos ir sveikatos reikalavimai</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalbinių kėlimo ir perkėlimo priemonių naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kėlimo ir perkėlimo priemonių rūšys, paskirtis</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kėlimo ir perkėlimo priemonių naudojimas</li> </ul> <p><b>Tema. Fiksacijos ir prilaikymo priemonių naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiksacijos ir prilaikymo priemonių rūšys, funkcijos</li> <li>• Fiksacijos ir prilaikymo priemonių naudojimas</li> </ul>
6. Tvarkyti ir valyti asmens asmeninius daiktus ir patalpas.	6.1. Apibūdinti lovos skalbinių, rankšluosčių, drabužių priežiūros, keitimo reikalavimus.	<p><b>Tema. Lovos skalbinių ir rankšluosčių priežiūros ir keitimo reikalavimai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Čiužinių priežiūros ir naudojimo taisyklės</li> <li>• Lovos skalbinių priežiūros ir keitimo reikalavimai</li> <li>• Higienos normos</li> <li>• Rankšluosčių priežiūros ir keitimo reikalavimai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens drabužių priežiūra ir keitimo reikalavimai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tekstilės gaminių skalbimo higienos reikalavimai</li> <li>• Tekstilės gaminių skalbimo ženklų reikšmės</li> <li>• Asmens drabužių, avalynės priežiūros ir keitimo reikalavimai</li> <li>• Kūdikių, vaiko, neįgalaus asmens, slaugomo asmens drabužių specifiškai</li> <li>• Estetinė asmens drabužių išvaizda</li> </ul>
	6.2. Apibūdinti valymo ir dezinfekcijos priemonių naudojimo saugos reikalavimus.	<p><b>Tema. Cheminių valymo priemonių naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cheminių valymo priemonių skirstymas</li> <li>• Cheminių valymo priemonių ruošimas, naudojimas, dozavimas, kenksmingumas, laikymo tvarka. Panaudotų priemonių šalinimo būdai</li> <li>• Pirmosios pagalbos taisyklės cheminėms priemonėms patekus ant odos, į akis, jų prarijus</li> <li>• Saugos ir sveikatos reikalavimai dirbant su cheminėmis valymo priemonėmis</li> </ul> <p><b>Tema. Kitų cheminės dezinfekcijos ir higienos priemonių naudojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezinfekcijos ir higienos priemonių skirstymas</li> <li>• Dezinfekcijos objektai. Dezinfekcijos būdai</li> <li>• Dezinfekcijos ir higienos procedūrų periodiškumo reikalavimai</li> <li>• Dezinfekcijos atlikimo ir ekspozicijos laikas</li> <li>• Dezinfekcijos ir valymo planų vykdymas. Dokumentavimas</li> </ul>
	6.3. Tvarkyti ir skalbti asmens drabužius, patalynę, jeigu asmuo negali atlikti šių darbų pats savarankiškai ar padedamas kitų.	<p><b>Tema. Tekstilės gaminių skalbimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tekstilės gaminių rūšiavimo, skalbimo ir džiovavimo tvarka</li> <li>• Skalbimo ir džiovavimo įrenginių naudojimas. Veikimo ir valdymo principai Saugumo reikalavimai</li> <li>• Skalbimo priemonių naudojimas</li> </ul> <p><b>Tema. Skalbinių lyginimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skalbinių lyginimo tvarka</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lyginimo įrenginių naudojimas. Veikimo ir valdymo principai. Saugumo reikalavimai</li> <li>• Lyginimo priemonių naudojimas</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens drabužių keitimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nešvarių drabužių nuvilkimo ir švarių drabužių apvilimo technikos</li> <li>• Darbuotojo veiksmai keičiant asmens drabužius lovoje, neįgaliojo vežimėlyje</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens drabužių ir kitų asmeninių daiktų tvarkymas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmeninių daiktų ir drabužių laikymo asmens aplinkoje (namuose, įstaigoje) higienos užtikrinimas</li> <li>• Smulkūs drabužių ir daiktų taisymo darbai</li> </ul>
	<p>6.4. Tvarkyti, valyti ir dezinfekuoti patalpas, baldus, inventorių, jeigu asmuo negali atlikti šių darbų pats savarankiškai ar padedamas kitų.</p>	<p><b>Tema. Asmens gyvenamosios aplinkos tvarkos užtikrinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens individualių poreikių, susijusių su aplinkos tvarka, identifikavimas, lūkesčių išsiaiškinimas</li> <li>• Asmens gyvenamosios aplinkos estetika</li> <li>• Patalpų, daiktų, įrenginių švaros palaikymo reikalavimai</li> </ul> <p><b>Tema. Patalpų tvarkymo ir valymo darbų atlikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Patalpų valymo būdai asmens namuose / įstaigoje. Generalinis patalpų valymas</li> <li>• Patalpų tvarkymo planų vykdymas. Dokumentavimas</li> <li>• Patalpų tvarkymo darbų eiliškumas</li> <li>• Patalpų tvarkymo, valymo priemonių ir įrenginių naudojimas. Saugos ir sveikatos reikalavimai</li> <li>• Patalpų tvarkymo inventoriaus ženklavimo reikalavimai</li> <li>• Patalpų oro kokybė. Vėdinimas</li> <li>• Atliekų rūšiavimo taisyklės</li> <li>• Patalpų tvarkymo priemonių pasiruošimas ir sutvarkymas baigus darbą. Darbo vietos sutvarkymas</li> </ul> <p><b>Tema. Baldų ir inventoriaus priežiūra, dezinfekcija</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendrosios baldų priežiūros ir naudojimo taisyklės. Minkštų baldų priežiūra ir valymas. Odinių baldų ir daiktų priežiūra ir valymas. Baldų dezinfekcija</li> <li>• Televizorių, kompiuterių priežiūros taisyklės</li> <li>• Buitinės technikos priežiūros taisyklės</li> <li>• Inventoriaus ir slaugos priemonių dezinfekcijos taisyklės</li> <li>• Patalpose esančių įrenginių, inventoriaus būklės stebėjimas</li> <li>• Nesaugių daiktų, inventoriaus atpažinimas</li> </ul>

<p>Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai</p>	<p>Apibūdintas žmonių bendravimo procesas, išskiriant jo sėkmę lemiančius veiksnius, bendravimo priemonės. Identifikuoti bendravimo ir bendradarbiavimo su skirtingomis asmenų grupėmis ypatumai, etiniai aspektai. Pasirinkti tinkami konfliktų įveikos būdai. Atliktas motyvacinis interviu ir atskleisti jo vykdymo principai. Tinkamai bendrauta su skirtingais asmenimis ir jų aplinka laikantis profesinės etikos reikalavimų. Apibūdinta asmens socialinė aplinka ir išskirti svarbiausi šio bendravimo aspektai. Parinkti tinkami asmens atstovavimo būdai institucijose vadovaujantis savo pareigybės aprašu bei socialinio darbuotojo ar administracijos nurodymais.</p> <p>Apibūdintos įvairių socialinių grupių asmenų socialinės problemos. Veiksmingai pritaikyti komandinio darbo principai. Suteiktos pagalbos į namus paslaugos asmeniui. Atpažintos sveikatai ar gyvybei pavojingos asmens būklės bei socialinių paslaugų teikimui reikšmingi pokyčiai. Parinkti tinkami reagavimo į situacijas, kurios gali kilti teikiant socialines paslaugas asmens namuose, būdai. Atlikta sergančio asmens priežiūra, užtikrinant asmens higieną, bendradarbiaujant su specialistais, asmens aplinka. Parinktos socialinės ir psichologinės asmens motyvavimo priemonės skatinant jį dalyvauti visuomeniniame gyvenime. Parinkti pagalbos asmeniui priimančias kasdienes sprendimus būdai.</p> <p>Apibūdinti užimtumo, darbinių ir saviraiškos įgūdžių lavinimo būdai bei formos. Parinkti tinkami asmens aktyvinimo ir priežiūros darbinėje veikloje būdai. Išanalizuoti ir įvertinti asmens darbiniai, saviraiškos įgūdžiai, jų pokyčiai. Parinktos tinkamos asmens motyvavimo užimtumo veiklai priemonės. Suteikta pagalba asmeniui darbinėje veikloje.</p> <p>Apibūdinti asmens savarankiškumo skatinimo būdai visuose jo kasdienio gyvenimo procesuose. Paaiškinti subalansuoto maisto ir sveikos mitybos principai. Parinkti asmens maisto ruošimo įgūdžių formavimo būdai. Asmuo pamaitintas pagal sveikatos priežiūros specialisto nurodymus. Suteikta pagalba asmeniui apsitarnaujant kasdienėje veikloje, atliekant buitines darbus, naudojantis techninės pagalbos ir kitomis apsitarnavimo priemonėmis.</p> <p>Apibūdinta sunkios negalios samprata. Išvardyti sunkią negalią turinčių asmenų pagalbos poreikiai. Suteiktos asmens higienos paslaugos asmeniui, turinčiam sunkią negalią. Tinkamai panaudotos slaugos priemonės – funkcinė lova, neįgaliųjų keltuvas, pagalbinės kėlimo ir perkėlimo priemonės, fiksacijos ir palaikymo priemonės.</p> <p>Apibūdinti lovos skalbinių, rankšluosčių, drabužių priežiūros ir keitimo reikalavimai. Apibūdinti valymo ir dezinfekcijos priemonių naudojimo saugos reikalavimai. Sutvarkyti, išskalbti ir išlyginti asmens drabužiai, patalynė. Pagal reikalavimus sutvarkytos ir išvalytos patalpos, baldai, inventoriai. Pagal reikalavimus atlikta patalpų, baldų, inventoriaus ir slaugos priemonių dezinfekcija.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>
<p>Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams</p>	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testai turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> <li>• Higienos normos</li> <li>• Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta įranga, inventoriu ir priemonėmis, skirtomis patalpoms bei juose esantiems baldams, įrangai, daiktams, drabužiams, patalynei tvarkyti, valyti, dezinfekuoti (skalbimo mašina, skalbimo priemonėmis, lyginimo priemonėmis, kibirais, šluostėmis, šluotomis, šepčiais, dulkių siurbliu, pirštinėmis, valymo bei dezinfekcijos priemonėmis), slaugos procedūroms atlikti (manekenu, slaugos priemonėmis ir įranga, šlapinimosi ir tuštinimosi indais, asmens higienos priemonėmis, techninės pagalbos priemonėmis, termometrais, pirštinėmis, darbo drabužiais, kepuraitėmis), priemonėmis socialinėms paslaugoms teikti (laisvalaikio organizavimo priemonėmis, darbinių ir kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymo priemonėmis, stalo indais ir įrankiais, specialiaisiais indais ir įrankiais).</p> <p>Darbo drabužiai, apavas, asmeninės apsaugos priemonės.</p>
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</li> <li>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</li> </ol> <p>Modulio temas, susijusias su bendravimu, gali dėstyti psichologo arba socialinio pedagogo, arba specialiojo pedagogo kvalifikaciją turintis asmuo.</p> <p>Modulio temas, susijusias su asmens higienos, patalpų, drabužių priežiūra, galėtų dėstyti visuomenės sveikatos specialisto arba specialiojo pedagogo kvalifikaciją turintis asmuo.</p>

### Modulio pavadinimas – „Asmens saugumą užtikrinančių sąlygų sudarymas“

Valstybinis kodas	409230010	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	15	
Asmens pasirengimo mokyti modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Palaikyti asmeniui saugią ir draugišką aplinką.	1.1. Apibūdinti emociškai stabilios aplinkos kūrimo ir užtikrinimo būdus.	<p><b>Tema. <i>Artimos šeimos namų aplinkos sukūrimas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teisės aktų reikalavimai fiziškai ir psichologiškai saugiai aplinkai</li> <li>• Asmenų nepriežiūros ir apleistumo požymių atpažinimas</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziškai ir psichologiškai saugios socialinių paslaugų teikimo patalpų erdvės kūrimas</li> <li>• Fiziškai ir psichologiškai saugios aplinkos kūrimo principai pagal atskirų asmenų grupių poreikius</li> <li>• Psichologinę ir emocinę grėsmę keliančios aplinkybės</li> <li>• Emocinės prievartos požymiai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Asmens ir darbuotojo bendravimas ir bendradarbiavimas kuriant saugią aplinką</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agresyvaus elgesio priežastys</li> <li>• Pasyvios agresijos elgesio būdai</li> <li>• Saugaus bendravimo su asmeniu principai</li> <li>• Saugus bendravimas su vaiku, suaugusiu asmeniu, turinčiais negalią, pagal negalios pobūdį</li> <li>• Saugus bendravimas su senyvo amžiaus asmenimis</li> <li>• Saugus bendravimas su šeimomis krizinėse situacijose</li> <li>• Saugus bendravimas su asmenimis, turinčiais psichikos sutikimų</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Darbas su psichoaktyviąsias medžiagas vartojančiais asmenimis</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų, priklausančių nuo psichoaktyviųjų medžiagų, socialinė atskirtis</li> <li>• Asmenį motyvuojantys ir demotyvuojantys darbuotojo veiksmai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Savižudybės prevencija teikiant socialines paslaugas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savižudybių problemos mastas Lietuvoje: mitai ir faktai</li> <li>• Savižudybė ir psichikos sutrikimai</li> <li>• Alkoholizmas</li> <li>• Ketinančio nusižudyti žmogaus atpažinimas</li> <li>• Savižudybės rizikos įvertinimas</li> <li>• Kontakto su asmeniu, galvojančio apie savižudybę ar mėginančio nusižudyti, užmezgimas</li> <li>• Elgesio su asmeniu, mėginusiu nusižudyti, būdai</li> </ul>
	1.2. Užtikrinti fiziškai saugią aplinką asmeniui.	<p><b>Tema. <i>Fiziškai saugios aplinkos kūrimas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimai socialinių paslaugų įstaigų patalpoms</li> <li>• Patogios, jaukios ir privatumą asmeniui užtikrinančios aplinkos kūrimas</li> <li>• Fizinį sužalojimų nesukelianti aplinka</li> <li>• Palankus interjeras asmenims, turintiems regėjimo negalią</li> <li>• Fizinės aplinkos pritaikymo ypatumai asmenims, turintiems autizmo spektro bruožų</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų patalpų vizualizacija pagal asmens poreikius</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Universalaus dizaino principai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visų lygybės, lankstumo, paprasto ir intuityvaus naudojimo principai</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tinkamos informacijos, tolerancijos klaidoms, mažiausios jėgos sąnaudos principai</li> <li>• Optimalaus dydžio ir erdvės principai</li> </ul>
1.3. Atpažinti smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų, finansinio piktnaudžiavimo asmens atžvilgiu požymius.	<p><b>Tema. <i>Smurto apraiškos teikiant socialines paslaugas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Smurto samprata, jo rūšys</li> <li>• Smurto atpažinimo kriterijai</li> <li>• Smurtas artimojoje aplinkoje</li> <li>• Fizinis smurtas</li> <li>• Seksualinis smurtas</li> <li>• Psichologinis smurtas</li> <li>• Ekonominis smurtas</li> <li>• Smurtą provokuojantys ir smurtui neleidžiantys atsirasti veiksniai socialinių paslaugų įstaigose</li> <li>• Smurto prevenciją užtikrinantis darbuotojo elgesys</li> <li>• Pagalbos teikimo priemonės smurto aukai ir smurtaujančiamam</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Finansinio piktnaudžiavimo ir korupcijos apraiškos socialiniame sektoriuje</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansinio piktnaudžiavimo požymiai, prevencija ir atpažinimas</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos veiklos sritys, kuriose galimas finansinis piktnaudžiavimas</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Korupcinio pobūdžio veikla teikiant socialines paslaugas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dovanos ir kyšio samprata</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos veiklos sritys, kuriose gali pasireikšti korupcinė veikla</li> <li>• Gavusio kyšį arba dovaną darbuotojo veiksmai</li> </ul>
1.4. Teikti pagalbą asmeniui ištikus ekstremaliai situacijai ir nelaimi.	<p><b>Tema. <i>Pagalbos teikimas asmeniui ekstremalių situacijos ar nelaimių atvejais</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalbos teikimas kilus gamtiniam, techniniam ar socialiniam pavojui</li> <li>• Pagalbos teikimas kilus teroro akto pavojui</li> <li>• Pagalbos teikimas kilus pavojingos užkrečiamosios ligos pavojui</li> <li>• Pagalbos teikimas kilus pavojingos medžiagos patekimo į aplinką pavojui</li> <li>• Pagalbos teikimas kilus pavojui, kad statinys arba jo konstrukcija visiškai ar iš dalies sugrius</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Pagalba asmeniui ir asmenų grupėms evakuacijos metu</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evakuacijos iš pastato, kur teikiamos socialinės paslaugos, tvarka</li> <li>• Pagalbos ir asistavimo neįgaliesiems evakuojantis iš pastato ypatumai</li> <li>• Pagalbos ir asistavimo senyvo amžiaus asmenims evakuojantis iš pastato ypatumai</li> <li>• Pagalbos ir asistavimo vaikams evakuojantis iš pastato ypatumai</li> </ul>
1.5. Laikytis gaisrinės ir civilinės	<p><b>Tema. <i>Gaisrinės ir civilinės saugos reikalavimai socialinių paslaugų įstaigoms</i></b></p>

	saugos instrukcijų reikalavimų.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų gaisrinės saugos instrukcijų turinys</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų darbuotojų gaisrinės saugos prevenciniai veiksmai</li> <li>• Socialinių paslaugų įstaigų civilinės saugos instrukcijų turinys</li> </ul> <p><b>Tema. Sveikatai kenksmingi veiksniai individualios priežiūros darbuotojo darbe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų saugos reikalavimai</li> <li>• Apsaugos nuo kenksmingų ir pavojingų rizikos veiksnių bendrieji principai.</li> </ul>
	1.6. Teikti pirmąją pagalbą.	<p><b>Tema. Asmens sveikatos būklės ir aplinkos vertinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pirmoji pagalba žmogaus gyvybei pavojingų būklių atvejais</li> <li>• Pagrindinės žmogaus gyvybinės funkcijos</li> <li>• Aplinkos įvertinimas (pavojus sau, šalia esantiems žmonėms, nukentėjusiajam)</li> <li>• Nukentėjusiojo asmens būklės įvertinimas</li> <li>• Greitosios medicinos pagalbos iškvietimas</li> </ul> <p><b>Tema. Pirmosios pagalbos asmenims teikimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pradinis žmogaus gaivinimas nenaudojant defibriliatoriaus</li> <li>• Žmogaus gaivinimas naudojant išorinį širdies defibriliatorių</li> <li>• Pirmosios pagalbos teikimas asmenims, patyrusiems anafilaksiją, suspaudimą, elektros traumą, terminį ar cheminį nudegimą, paveiktiems žaibo, ištiktiems saulės ar šilumos smūgio, sušalusiems, skendusiems, bandžiusiems pasikarti, užspringusiems, įvykus miokardo infarktui, galvos kraujotakos sutrikimams, epilepsijos priepuoliui, apalpus, netekusiems sąmonės, įkąstiems vabzdžio ar gyvūno, apsinuodijusiems, prasidėjus gimdymui</li> <li>• Pirmosios pagalbos teikimas asmenims, patyrusiems kaulų lūžius, sąnarių pažeidimus (pažeistos kūno dalies, esant lūžimui ar išnirimui, imobilizavimo būdai ir priemonės)</li> <li>• Pirmosios pagalbos teikimas, kai asmeniui nutraukta galūnė (kraujavimo stabdymo būdai, prarastos galūnės išsaugojimas)</li> <li>• Pirmosios pagalbos teikimas, esant šautinėms, durtinėms ir plėštinėms žaizdoms (kraujavimo stabdymo ir žaizdų tvarstymo būdai)</li> </ul>
2. Teikti pagalbą asmeniui agresijos ir saviagresijos atvejais.	2.1. Apibūdinti pagrindinius psichikos sutrikimus (psichikos ligas, elgesio nuokrypius) ir jų požymius, galimus agresijos proveržius.	<p><b>Tema. Psichikos, elgesio ir emocijų sutrikimai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psichikos, elgesio ir emocijų sutrikimų samprata</li> <li>• Pagrindinių psichikos, elgesio ir emocijų sutrikimų požymiai</li> </ul> <p><b>Tema. Sutrikusios psichikos asmenų pavojingumą didinantys veiksniai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplinkybės, galinčios išprovokuoti pavojingą asmens elgesį</li> <li>• Ženkilai, įspėjantys, kad asmuo gali elgtis pavojingai</li> <li>• Psichikos ligos veiksniai, sietini su smurtu</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saugaus darbuotojo elgesio būdai, kai asmenį ištinke agresijos protrūkis</li> <li>• Stigma psichikos sutrikimų turinčių asmenų gyvenime</li> <li>• Teisiniai aspektai pirminės pagalbos teikimo srityje</li> </ul>
2.2. Apibūdinti agresijos ir saviagresijos raiškų ir priežasčių įvairovę, atpažįstant galimai prasidedančios agresijos požymius.	<p><b>Tema. Agresijos rizika esant psichikos, elgesio ir emocijų sutrikimams</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agresijos samprata</li> <li>• Agresijos raiška skirtingų psichikos sutrikimų atvejais</li> <li>• Saviagresijos raiškų įvairovė</li> <li>• Paauglių rizikingo elgesio, pykčio valdymo būdų taikymas</li> </ul> <p><b>Tema. Asmenų, turinčių proto negalią ar elgesio sutrikimų, elgesio ypatumai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens, turinčio proto negalią, agresyvaus ir saviagresyvaus elgesio požymiai</li> <li>• Asmenys, turintys autizmo spektro bruožų ir jų elgesio ypatumai</li> <li>• Senyvo amžiaus asmenų agresyvaus elgesio raiška</li> <li>• Pagalbos teikimas asmenims linkusiems į agresiją ir saviagresiją: reikalavimais aplinkai ir veiklai</li> </ul>
2.3. Padėti mažinti asmens agresyvumą ar kitą rizikingą elgesį.	<p><b>Tema. Asmens agresyvumo mažinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agresyvumo mažinimo priemonių apžvalga</li> <li>• Asmens agresyvumo mažinimo įgūdžių formavimas ir savireguliacijos ugdymas</li> </ul> <p><b>Tema. Kitas asmens rizikingas elgesys</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kito rizikingo elgesio raiškos įvairovė</li> <li>• Kito rizikingo elgesio mažinimas</li> </ul>
2.4. Kontroliuoti rizikos veiksnius, keliančius pavojų asmeniui ir aplinkiniams, pačiam darbuotojui, iki atvyks atsakingas specialistas.	<p><b>Tema. Asmens agresiją ar saviagresiją skatinantys veiksniai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens agresiją ar saviagresiją skatinančių veiksnių įvairovė</li> <li>• Asmens agresiją ar saviagresiją skatinančių veiksnių situacinė analizė</li> <li>• Agresyvaus asmens ir situacijos kontroliavimas iki atvyks atsakingi specialistai</li> </ul> <p><b>Tema. Asmens agresyvaus elgesio pasekmės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens saviagresijos ir agresijos padarinių numatymas</li> <li>• Asmens agresijos ir saviagresijos įveikos įgūdžių formavimas</li> </ul>
2.5. Keisti asmens agresyvių elgesį socialiai pageidaujama elgesiu.	<p><b>Tema. Motyvuojantys ir demotyvuojantys poveikio būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motyvacijos ir demotyvacijos samprata</li> <li>• Nepageidaujamo elgesio demotyvacija ir pageidaujamo elgesio motyvacija</li> </ul> <p><b>Tema. Motyvacijos ir demotyvacijos metodo taikymas agresyviam elgesiui silpninti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens agresijos kito žmogaus atžvilgiu demotyvacija ir keitimas kitu elgesiu</li> <li>• Saviagresijos demotyvacija ir keitimas kitu elgesiu</li> </ul>

	<p>2.6. Stebėti ir reguliuoti savo emocijas asmenų agresijos ar saviagresijos situacijose.</p>	<p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo savireguliacija skirtingomis gyvenimo aplinkybėmis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savireguliacijos samprata</li> <li>• Savireguliacija asmens agresijos atveju</li> <li>• Savireguliacija asmens saviagresijos atveju</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo profesinė rizika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interaktyvus internetinis profesinės rizikos vertinimo įrankis</li> <li>• Patiriamos profesinės rizikos teikiant socialines paslaugas skirtingoms asmenų grupėms panašumai ir skirtumai</li> <li>• Socialinio darbo praktikoje taikomi patiriamų nesaugių situacijų įveikos būdai ir trukdžiai</li> </ul> <p><b>Tema. Individualios priežiūros darbuotojo elgesys kilus pavojingai situacijai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplinkos įvertinimas</li> <li>• Darbuotojo elgesio būdai</li> <li>• Darbuotojo elgesio būdai esant fiziniam kontaktui su asmeniu</li> </ul>
	<p>2.7. Stebėti ir vertinti asmenų elgesį ir teikti informaciją atsakingam specialistui.</p>	<p><b>Tema. Asmens rizikingo elgesio stebėjimas ir analizavimas ilgesniuoju laikotarpiu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens rizikingo elgesio stebėjimas ir fiksavimas</li> <li>• Asmens rizikingo elgesio stebėjimo rezultatai</li> </ul> <p><b>Tema. Informacijos apie asmens rizikingą elgesį teikimas kitam atsakingam specialistui ir administracijai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informacijos apie asmenį teikimo etiniai ir duomenų apsaugos aspektai</li> <li>• Informacijos apie asmens rizikingą elgesį teikimas raštu ir žodžiu</li> </ul>
<p>Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai</p>	<p>Paašškinti emociškai stabilios asmens aplinkos kūrimo ir užtikrinimo būdai. Užtikrinta asmeniui fiziškai saugi aplinka. Atpažinti smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų, finansinio piktnaudžiavimo asmens atžvilgiu požymiai. Asmeniui suteikta pagalba ekstremalių situacijų ir nelaimių atvejais. Paašškintos gaisrinės saugos ir civilinės saugos instrukcijos. Apibūdinti pagrindiniai psichikos sutrikimai ir jų požymiai, agresijos ir saviagresijos raiškos, priežastys. Atpažinti prasidedančios agresijos požymiai. Parinktos tinkamos priemonės asmens agresyvumui ar kitam rizikingam elgesiui mažinti. Suvaldyti rizikos veiksniai, keliantys pavojų asmeniui, aplinkiniams, darbuotojui. Agresyvus asmens elgesys pakeistas į socialiai pageidaujamą naudojant motyvacijos ir demotyvacijos metodus. Atpažintos ir suvaldytos darbuotojo emocijos asmenų agresijos, saviagresijos situacijose. Stebėtas ir įvertintas asmens elgesys. Etiškai ir laikantis duomenų apsaugos reikalavimų pateikta informacija atsakingiems specialistams.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>	
<p>Reikalavimai mokymui</p>	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p>	

skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</li> <li>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</li> </ol> <p>Modulio temas, susijusias su asmenų elgesiu, gali dėstyti psichologo kvalifikaciją turintis asmuo.</p>

### 6.3. PASIRENKAMIEJI MODULIAI

#### Modulio pavadinimas – „Žmogaus teisės ir lygios galimybės socialinių paslaugų sektoriuje“

Valstybinis kodas	409230005	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	10	
Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Padėti socialinių paslaugų gavėjui ginti savo teises ir lygias galimybes bendraujant su asmenimis, įstaigomis ir organizacijomis.	1.1. Apibūdinti pagrindines žmogaus teises ir lygias galimybes, įtvirtintas Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose.	<p><b>Tema. Pagrindinės žmogaus teisės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žmogaus teisių samprata</li> <li>• Žmogaus teisės ir laisvės demokratinėje visuomenėje</li> <li>• Asmens pareigos</li> </ul> <p><b>Tema. Pagrindiniai dokumentai, susiję su žmogaus teisėmis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarptautiniai teisės aktai, ginantys žmogaus teises</li> <li>• Lietuvos Respublikos Konstitucija</li> <li>• Lietuvos Respublikoje galiojantys teisės aktai, kurie gina žmogaus teises</li> </ul> <p><b>Tema. Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos įgyvendinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos nuostatų įgyvendinimas Lietuvoje</li> <li>• Svarbiausios neįgaliųjų teisės</li> <li>• Dažniausiai pažeidžiamos neįgaliųjų teisės</li> </ul> <p><b>Tema. Lygias galimybes užtikrinantys teisės aktai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymas</li> <li>• Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymas</li> </ul> <p><b>Tema. Pagrindiniai žmogaus lygių galimybių principai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lygybės ir lygių galimybių samprata</li> <li>• Diskriminacijos samprata</li> </ul> <p><b>Tema. Žmogaus teises ginančios Lietuvos institucijos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seimo kontrolierių įstaiga</li> <li>• Lygių galimybių kontrolieriaus tarnyba</li> <li>• Vaiko teisių apsaugos kontrolieriaus įstaiga</li> <li>• Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba</li> <li>• Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo</li> </ul>

	<p>ministerijos</p> <p><b>Tema. <i>Nevyriausybinių organizacijų, ginančios žmogaus teises</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų teises ginančios visuomeninės organizacijos</li> <li>• Neįgaliųjų teises ginančios visuomeninės organizacijos</li> <li>• Senyvo amžiaus žmonių asociacijos</li> </ul>
<p>1.2. Apibūdinti atskirų paslaugų gavėjų grupių teisių ir lygių galimybių užtikrinimo principus.</p>	<p><b>Tema. <i>Paslaugų gavėjų grupės, susiduriančios su savo teisių pažeidimais</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaikų teisių pažeidimo ypatumai</li> <li>• Moterų teisių pažeidimo aspektai</li> <li>• Pagrindinės senyvo amžiaus asmenų gyvenimo sritys, kuriose dažniausiai pažeidžiamos žmogaus teisės</li> <li>• Neįgaliųjų teisių užtikrinimo problemos</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Labiausiai diskriminuojamos žmonių grupės</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Senyvo amžiaus žmonių diskriminacijos apraiškos Lietuvoje</li> <li>• Asmenų, turinčių negalią, diskriminacijos sritys</li> <li>• Labiausiai diskriminuojamos religinės grupės</li> <li>• Diskriminacija dėl lytinės orientacijos</li> <li>• Etninių mažumų diskriminacijos apraiškos Lietuvoje</li> <li>• Diskriminacijos apraiškos teikiant socialines paslaugas</li> </ul>
<p>1.3. Laikytis žmogaus teisių ir lygių galimybių užtikrinimo principų teikiant socialines paslaugas.</p>	<p><b>Tema. <i>Žmogaus teisių varžymas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žmogaus teisių varžymo ir ribojimo samprata</li> <li>• Žmogaus teisių varžymo ir ribojimo praktiniai pavyzdžiai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Žmogaus teisių pažeidimo požymių atpažinimas</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žmogaus teisių pažeidimų teikiant socialines paslaugas atpažinimas</li> <li>• Žmogaus teisių pažeidimo situacijos Lietuvoje analizė</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Žmogaus lygių galimybių teikiant socialines paslaugas užtikrinimo principai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lyčių lygybės liniuotės esmė</li> <li>• Lygių galimybių neužtikrinimo apraiškos socialinės globos namuose</li> <li>• Asmenų, turinčių sunkią negalią, lygių galimybių dalyvauti veikloje aspektai</li> </ul>
<p>1.4. Atpažinti žmogaus teisių ir lygių galimybių varžymo ir pažeidimo teikiant socialines paslaugas požymius.</p>	<p><b>Tema. <i>Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimas socialinių paslaugų įstaigose</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo tvarkos principai socialinių paslaugų įstaigose</li> <li>• Paslaugų gavėjų supažindinimas su jų teisėmis ir pareigomis</li> <li>• Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo socialinės globos namuose specifika</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Paslaugų gavėjų teisių užtikrinimo socialinės globos namuose specifika</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Privatumo užtikrinimas gyvenamojoje aplinkoje</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Judėjimo laisvė ir suvaržymai</li> <li>• Suvaržymo priemonių asmenų atžvilgiu taikymas</li> <li>• „Savo patikėtino“ samprata</li> </ul> <p><b>Tema. Diskriminacijos rūšys</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiesioginė diskriminacija</li> <li>• Netiesioginė diskriminacija</li> <li>• Priekabiavimas</li> <li>• Persekiojimas</li> </ul> <p><b>Tema. Pažeidžiamų visuomenės grupių diskriminacijos požymiai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskriminacijos dėl amžiaus, lyties, negalios, religijos, rasės, tautybės požymiai</li> <li>• Diskriminacijos galimybės socialinių paslaugų įstaigose</li> </ul>
	1.5. Padėti pagalbos reikalingam asmeniui ginti ir realizuoti savo teises ir lygias galimybes.	<p><b>Tema. Pagalbos suteikimas asmeniui, kurio teisės buvo pažeistos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teisinės pagalbos galimybės Lietuvoje</li> <li>• Darbuotojo reakcija į žmogaus teisių pažeidimus</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalba asmeniui patyrusiam diskriminaciją</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens teisė skųstis ir šios teisės realizavimo sunkumai socialinių paslaugų sektoriuje</li> <li>• Asmens, turinčio sunkią negalią, skundo atpažinimas teikiant socialines paslaugas</li> </ul>
2. Atstovauti socialinių paslaugų gavėjui gaunant paslaugas įvairiose institucijose.	2.1. Apibūdinti fizinio asmens veiksnio grupes pagal veiksnio apimtį.	<p><b>Tema. Asmens neveiksnio ir riboto veiksnio sąvokos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmens neveiksnio ir riboto veiksnio skirtumai</li> <li>• Fizinio asmens veiksnio grupės pagal veiksnio apimtį</li> <li>• Neveiksnių ar ribotai veiksnų globėjų pareigos</li> <li>• Asmenų, turinčių psichikos sutrikimų, neveiksnio ir riboto veiksnio teisiniai aspektai</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų teikimas asmenims, kuriems pripažintas neveiksnumas arba ribotas veiksnumas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Globos ir socialinės globos skirtumai</li> <li>• Neveiksnių ar iš dalies veiksnų asmenų teisių įgyvendinimas socialinės globos įstaigoje</li> </ul>
	2.2. Padėti paslaugų gavėjui tvarkyti savo reikalus valstybinėse, finansinėse, telekomunikacijų, gydymo, ugdymo ir kitokio pobūdžio institucijose.	<p><b>Tema. Paslaugų gavėjo interesų atstovavimas viešųjų paslaugų institucijose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tarpinstitucinio bendradarbiavimo svarba siekiant užtikrinti paslaugų gavėjų poreikius ir interesus</li> <li>• Bendradarbiavimo su sveikatos priežiūros įstaigomis ypatumai</li> <li>• Pagalbos socialinių paslaugų gavėjui teikimas tvarkant reikalaus finansinėse institucijose bei užtikrinant jo teisėtus turtinius interesus</li> <li>• Bendradarbiavimas su teisėtvarkos, ugdymo ir kitomis tarnybomis</li> </ul> <p><b>Tema. Paslaugų gavėjų, turinčių sunkią negalią, interesų atstovavimas</b></p>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asmenų, turinčių sunkią negalią, interesų atstovavimo tarptautinė patirtis</li> <li>• Asmenų, turinčių sunkią negalią, pasirinkimo galimybės</li> </ul>
	2.3. Padėti paslaugų gavėjui priimti sprendimus kasdieniniame gyvenime ir atstovaujant savo interesams įvairiose institucijose.	<p><b>Tema. Paslaugų gavėjo gebėjimo priimti sprendimus stiprinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalbos paslaugų gavėjui priimant kasdienius teikimas</li> <li>• Asmenišką paslaugų gavėjo sprendimų priėmimo procesas</li> <li>• Pagalbos paslaugų gavėjui priimti sprendimus teikimo principai</li> <li>• Priemonės, padedančios neįgaliam asmeniui priimti sprendimus</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo indėlis padedant paslaugų gavėjui priimti kasdienius sprendimus</li> </ul> <p><b>Tema. Negalią turinčių asmenų savo interesų atstovavimo stiprinimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savęs atstovavimo judėjimas Lietuvoje</li> <li>• Negalią turinčio asmens savo interesų atstovavimo stiprinimo metodai</li> <li>• Individualios priežiūros darbuotojo vaidmuo stiprinant negalią turinčio asmens savo interesų atstovavimo gebėjimus</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	<p>Apibūdinti pagrindiniai žmogaus teises ir lygias galimybes užtikrinantys Lietuvos Respublikos ir tarptautiniai teisės aktai. Apibūdintos žmogaus teises ir lygias galimybes ginančios Lietuvos institucijos. Parinkti atskirų paslaugų gavėjų grupių teisių ir lygių galimybių užtikrinimo teikiant socialines paslaugas būdai. Apibūdinti žmogaus teisių ir lygių galimybių užtikrinimo teikiant socialines paslaugas principai. Atpažinti žmogaus teisių ir lygių galimybių varžymo ir pažeidimo teikiant socialines paslaugas požymiai. Taikomi pagalbos paslaugų gavėjui suteikimo būdai jam ginant savo teises ir lygias galimybes. Apibūdintos fizinio asmens veiksnio grupės pagal veiksnio apimtį. Taikomi pagalbos paslaugų gavėjui suteikimo būdai jam tvarkant reikalus įvairaus pobūdžio institucijose. Suteikta pagalba paslaugų gavėjui priimant sprendimus kasdieniniame gyvenime. Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>	
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testai turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> <li>• Teisės aktai, reglamentuojantys žmogaus teises ir lygias galimybes</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>	
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>	

Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <p>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</p> <p>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</p> <p>Modulio temas, susijusias su žmogaus teisėmis ir jų pažeidimais, gali dėstyti mokytojas, turintis teisininko kvalifikaciją.</p>
--	--

### Modulio pavadinimas – „Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms laisvalaikio veikloje“

Valstybinis kodas	409230006	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	10	
Asmens pasirengimo mokytis modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikoma	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Padėti organizuoti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių laisvalaikio veiklą.	1.1. Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių aktyvaus ir prasmingo laisvalaikio organizavimo būdus ir formas pagal jų poreikius.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo poilsis ir laisvalaikis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekreacijos samprata</li> <li>• Rekreacijos tikslai ir veiklos pobūdis</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių aktyvaus ir prasmingo laisvalaikio organizavimo būdai ir formos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgaliųjų aktyvaus laisvalaikio poreikiai, lūkesčiai, galimybės</li> <li>• Senyvo amžiaus žmonių aktyvaus laisvalaikio poreikiai, lūkesčiai, galimybės</li> <li>• Vaikų ir jaunimo aktyvaus laisvalaikio poreikiai atsižvelgiant į amžiaus tarpsnį</li> </ul> <p><b>Tema. Sociokultūrinio renginio samprata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informaciniai renginiai ir jų organizavimas atsižvelgiant į asmenų poreikius ir galimybes</li> <li>• Kultūriniai renginiai ir jų organizavimas atsižvelgiant į asmenų poreikius ir galimybes</li> <li>• Pramoginiai renginiai ir jų organizavimas atsižvelgiant į asmenų poreikius ir galimybes</li> <li>• Sporto renginiai ir jų organizavimas atsižvelgiant į asmenų poreikius ir galimybes</li> </ul>
	1.2. Įtraukti socialinių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes į sociokultūrinių renginių įgyvendinimą.	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo įtraukimo į sociokultūrinių renginių įgyvendinimą būdai</li> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo intereso įsitraukti į veiklą identifikavimas</li> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo įsitraukimo į sociokultūrinių renginių įgyvendinimą vertinimas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo ir jų grupių įtraukimas ir aktyvus dalyvavimas viešuosiuose sociokultūriniuose renginiuose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neįgaliojo įvaizdis viešuosiuose renginiuose</li> <li>• Asistavimo asmeniui viešuosiuose renginiuose etiketas</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje asmeniui, turinčiam proto ir psichikos negalią, ypatumai</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje asmeniui, turinčiam autizmo spektro bruožų, ypatumai</li> <li>• Asistavimo viešojoje erdvėje senyvo amžiaus asmeniui ypatumai</li> </ul>
	<p>1.3. Padėti socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms aktyviai dalyvauti sociokultūriniuose ir viešuosiuose renginiuose.</p>	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių visavertis dalyvavimas socialinių paslaugų įstaigos sociokultūriniuose renginiuose</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo visavertio įtraukimo į sociokultūrinių renginių planavimą, organizavimą, įgyvendinimą, vertinimą būdai</li> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo gebėjimų atskleidimo galimybės</li> <li>• Pasyvus ir aktyvus asmens dalyvavimas</li> <li>• Sociokultūrinio renginio poveikis ir nauda asmeniui</li> </ul> <p><b>Tema. Pagalbos teikimas socialinių paslaugų gavėjui ir jų grupėms išvykose, ekskursijose, kelionėse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Išvykų, ekskursijų, poilsinių ir pažintinių kelionių planavimas pagal individualius asmens poreikius</li> <li>• Keliavimo pėsčiomis, viešuoju transportu, socialinių paslaugų įstaigos transportu maršrutų analizė pagal individualius asmens poreikius</li> <li>• Saugaus eismo taisyklių laikymosi specifika keliaujant su fizine negalia turinčiu asmeniu</li> <li>• Asistavimas asmeniui ilgesnėse nei viena diena pažintinėse ir poilsinėse kelionėse</li> </ul>
<p>2. Padėti socialinių paslaugų gavėjams ir jų grupėms įsitraukti į bendruomenės veiklą.</p>	<p>2.1. Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įtraukimo į vietos bendruomenės veiklą būdus, formas, principus.</p>	<p><b>Tema. Bendruomenės kaip socialinės sistemos samprata</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinės paslaugos, padedančios įtraukti negalią turinčius suaugusius vaikus ir jų šeimas į bendruomenę</li> <li>• Bendruomenė kaip geografinis vienetas. Kaimo ir miesto bendruomenių skirtumai</li> <li>• Kaimynija</li> <li>• Žmonių, turinčių proto (psichikos) negalią, integracijos trukdžiai Lietuvoje</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo įsitraukimo į vietos bendruomenę būdai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendruomeniškumo samprata. Tikrosios bendruomenės požymiai</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bendruomeniškumo elementai: narystė, įtaka ir poveikis, integracija ir poreikių visuma, emocinis tarpusavio ryšys</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo gebėjimo aktyviai ir savarankiškai veikti savo bendruomenėje skatinimas ir plėtojimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vietos bendruomenės etiniai, socialiniai, kultūriniai, komunikaciniai ypatumai</li> <li>• Socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių gebėjimo aktyviai ir savarankiškai veikti savo bendruomenėje skatinimo būdai</li> <li>• Komunikavimo su priešiška socialinių paslaugų gavėjo ir jų grupių atžvilgiu nusiteikusiai bendruomenės nariais būdai</li> <li>• Vietos bendruomenės veiklos sritys, tinkamos socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įsitraukimui</li> </ul>
	2.2. Per praktinę veiklą formuoti pozityvų bendruomenės narių požiūrį į socialinę atskirtį patiriančių socialinių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes.	<p><b>Tema. Bendruomenės požiūrio į socialinę atskirtį patiriančių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes formavimo gairės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinės atskirties samprata</li> <li>• Visuomenės narių požiūrio į socialinę atskirtį patiriančius asmenis stereotipai</li> <li>• Visuomenės humaniško požiūrio į negalią turinčius asmenis formavimas</li> <li>• Visuomenės požiūrio į senyvo amžiaus asmenis formavimas</li> <li>• Visuomenės humaniško požiūrio į vaikus, netekusius tėvų globos, formavimas</li> <li>• Visuomenės humaniško požiūrio į socialinę riziką patiriančius asmenis formavimas</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo dalyvavimas bendruomenės gyvenime</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individualizuotas asistavimas socialinių paslaugų gavėjui dalyvaujant bendruomenės veikloje</li> <li>• Pagalba senyvo amžiaus asmeniui dalyvauti bendruomenės veikloje</li> <li>• Pagalba asmeniui, turinčiam sunkią negalią, dalyvauti bendruomenės veikloje</li> </ul>
	2.3. Taikyti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įsitraukimo į vietos bendruomenės veiklą būdus.	<p><b>Tema. Socialinių paslaugų įstaigos ir paslaugų gavėjo komunikacija bendruomenėje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialinių paslaugų įstaigos komunikavimo su bendruomene būdai</li> <li>• Dialogas su bendruomene</li> </ul> <p><b>Tema. Socialinių paslaugų gavėjo įsitraukimo į bendruomenės veiklą būdai ir galimybės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Draugiškų santykių su kaimynais kūrimo būdai</li> <li>• Palankaus bendruomenės narių požiūrio į asmenį formavimo būdai ir galimybės</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir jų grupių aktyvaus ir prasmingo laisvalaikio organizavimo būdai ir formos. Taikomi socialinių paslaugų gavėjo ir jų grupių įsitraukimo į sociokultūrinių renginių įgyvendinimą būdai. Suteikta pagalba socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms aktyviai dalyvauti sociokultūriniuose ir viešuosiuose renginiuose. Parinkti ir tinkamai taikomi pagalbos teikimo būdai socialinių paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms dalyvauti išvykose, ekskursijose, poilsinėse ir pažintinėse	

	<p>kelionėse. Apibūdinti socialinių paslaugų gavėjo ir gavėjų grupių įtraukimo į vietos bendruomenės veiklą būdai, formos, principai. Paašškinta, kaip formuoti bendruomenės požiūrį į socialinę atskirtį patiriančių paslaugų gavėją ir gavėjų grupes. Parinkti ir tinkamai taikomi pagalbos teikimo būdai paslaugų gavėjui ir gavėjų grupėms dalyvauti vietos bendruomenės veikloje.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</li> <li>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinę išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</li> </ol> <p>Modulio temas, susijusias su sociokultūrinių paslaugų teikimu, gali dėstyti mokytojas, turintis socialinio pedagogo kvalifikaciją.</p>

### Modulio pavadinimas – „Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus asmenims“

Valstybinis kodas	409230011	
Modulio LTKS lygis	IV	
Apimtis mokymosi kreditais	10	
Asmens pasirengimo mokyti modulyje reikalavimai (jei taikoma)	Netaikomi	
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai	Rekomenduojamas turinys mokymosi rezultatams pasiekti
1. Teikti socialines paslaugas senyvo amžiaus asmenims, atsižvelgiant į jų	1.1. Apibūdinti senyvo amžiaus asmenų gyvenimo kokybės sampratą, jos kriterijus ir	<p><b>Tema. Gyvenimo kokybė ir gerovė</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyvenimo kokybės ir gerovės sampratos</li> <li>• Pagrindiniai gyvenimo kokybės ir gerovės rodikliai</li> </ul>

poreikių specifiką.	socialinių paslaugų poreikio specifiką.	<p><b>Tema. Asmens gyvenimo kokybės ir gerovės veiksniai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonominės aplinkybės</li> <li>• Socialinės ir kultūrinės aplinkybės</li> <li>• Asmenybiniai ir šeiminiai veiksniai</li> </ul> <p><b>Tema. Senatvė ir senėjimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Senatvės tarpsnis žmogaus gyvenimo kelyje</li> <li>• Bendra senyvo amžiaus asmenų sveikatos charakteristika</li> <li>• Fizinės sveikatos pokyčiai senstant</li> <li>• Psichinė sveikata ir psichologiniai ypatumai senatvėje</li> <li>• Senyvo amžiaus asmenų socialinis aktyvumas</li> </ul>
	1.2. Ugdyti senyvo amžiaus asmenų sveikatos stiprinimo ir palaikymo įgūdžius.	<p><b>Tema. Senstantis žmogus ir naujų įgūdžių ugdymo galimybės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elgesio stereotipai, įpročiai ir įgūdžiai</li> <li>• Elgesio stereotipų, įpročių ir įgūdžių keitimas</li> <li>• Sveikatai palankių įpročių ir įgūdžių ugdymas</li> </ul> <p><b>Tema. Sveikatos stiprinimo veiksniai ir jų pasekmės</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sveikata, sveikos gyvensenos principai</li> <li>• Sveikatą stiprinantys ir žalojantys veiksniai senyvo amžiaus raidos etape</li> <li>• Fizinio aktyvumo teigiamas poveikis sveikatai</li> <li>• Sveikos mitybos svarba sveikatai</li> <li>• Psichologinės gerovės reikšmė sveikatai</li> <li>• Žalingi įpročiai ir jų neigiamas poveikis organizmui</li> </ul> <p><b>Tema. Priemonės ir būdai sveikatos stiprinimui ir palaikymui</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mitybos įvairovė, maisto suderinamumo principai</li> <li>• Ekologija ir ekologinių produktų pasirinkimo kriterijai</li> <li>• Eteriniai aliejai, jų naudojimas sveikatai stiprinti</li> <li>• Fizinio aktyvumo būdai</li> <li>• Organizmo grūdinimo principai ir veiksmingos grūdinimo priemonės</li> <li>• Priemonės, padedančios įveikti žalingus įpročius</li> </ul>
	1.3. Skatinti senyvo amžiaus asmenį racionaliai naudoti materialiuosius, socialinius ir dvasinius išteklius gyvenimo kokybei užtikrinti.	<p><b>Tema. Senyvo amžiaus asmenų motyvavimas išlaikyti gyvenimo kokybę tvarią, keičiantis funkciniam pajėgumui ir socialinėms bei ekonominėms aplinkybėms</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motyvavimo siekti gyvenimo kokybės senatvėje samprata</li> <li>• Asmens motyvacijos keitimas – jo gyvenimo situacijos keitimo pagrindas</li> <li>• Motyvacinis interviu – vienas iš poveikio seno žmogaus situacijai keisti metodų</li> </ul> <p><b>Tema. Padėti asmeniui apsirūpinti būtiniaisiais kasdienio gyvenimo dalykais</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poreikių kaita senstant</li> <li>• Sveika pagyvenusių ir senų asmenų mityba</li> <li>• Aprūpinimas drabužiais ir kitais kasdienio gyvenimo reikmenimis</li> </ul>
2. Prižiūrėti senyvo amžiaus asmenis ir padėti juos prižiūrinčioms šeimoms.	2.1. Atpažinti senyvo amžiaus asmenų bendruosius ir specialiuosius poreikius.	<p><b>Tema. <i>Pagalbos senyvo amžiaus asmenims specifika</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagyvenusių ir senų asmenų įvairovė</li> <li>• Senyvo amžiaus-asmenų bendrieji ir specialieji poreikiai</li> <li>• Pagalbos senatvėje diferenciacija pagal poreikius</li> <li>• Senstančio asmens sveikata ir poreikiai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Ligų senatvėje įvairovė ir poreikių specifika</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Užkrečiamosios ligos senyvame amžiuje ir poreikiai</li> <li>• Neužkrečiamosios somatinės ligos senatvėje ir poreikiai</li> <li>• Psichikos ligos senatvėje ir poreikiai</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Neurologinėmis ligomis sergančių asmenų ir jų šeimų gyvenimo kokybės ypatumai</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Neurologinių ligų senatvėje bendrieji ypatumai</li> <li>• Socialinis darbas su neurologiniais ligoniais ir jų šeimomis</li> </ul>
	2.2. Padėti palaikyti gyvenimo kokybę šeimoms, slaugančioms ir prižiūrinčioms senyvo amžiaus asmenis, turinčius didelių sveikatos sutrikimų.	<p><b>Tema. <i>Senas ligotas žmogus šeimoje</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Šeimos problemos prižiūrint ir slaugant seną ligotą asmenį</li> <li>• Senyvo amžiaus ligonių turinčių šeimų problemų nustatymas</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Pagalba palaikant gyvenimo kokybę senyvo amžiaus ligonį turinčioms šeimoms</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagalbos ilgalaikius ligonius turinčioms šeimoms teisinis reguliavimas Lietuvoje</li> <li>• Pagalbos ilgalaikius ligonius turinčioms šeimoms organizavimas</li> </ul>
	2.3. Prižiūrėti senyvo amžiaus asmenis, sergančius senatvine demencija, atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius.	<p><b>Tema. <i>Demencijos samprata ir demencijų įvairovė</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demencijos samprata</li> <li>• Demencijų priežastys ir jų įvairovė</li> </ul> <p><b>Tema. <i>Demencija sergančio asmens ir jo šeimos specialiųjų poreikių nustatymas ir jo priežiūra</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alzheimerio liga sergančio ligonio specialiųjų poreikių nustatymas ir priežiūros organizavimas bei parama šeimai</li> <li>• Kitomis neurologinėmis ligomis su demencijos simptomais sergančių asmenų priežiūros poreikio nustatymas ir paramos jiems bei šeimai organizavimas</li> </ul>
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	Apibūdinti senyvo amžiaus asmenų gyvenimo kokybės rodikliai. Apibūdintos gyvenimo kokybės sąsajos su senyvo asmens amžiaus tarpsniu. Pritaikyti tinkami tvarios gyvenimo kokybės palaikymo būdai senyvo amžiaus asmenims. Identifikuoti ir apibrėžti materialiujų, emocinių ir dvasinių išteklių gyvenimo kokybei gerinti ir palaikyti šaltiniai. Nustatyti sveikatos pokyčiai senstant ir pažintinių funkcijų rezervų kaupimo senatvei būdai. Pademonstruoti pagalbos neurologinėmis ir somatinėmis ligomis	

	<p>sergantiems asmenims ir jų šeimoms teikimo būdai. Apibūdinti senyvo amžiaus asmenų sveikatos stiprinimo ir palaikymo įgūdžiai.</p> <p>Darbo metu dėvėti tinkami ir tvarkingi darbo drabužiai ir avalynė, naudotasi asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Atliekant darbus, laikytasi darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklių, saugaus darbo, ergonomikos, darbo higienos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų.</p>
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<p><i>Mokymo(si) medžiaga:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vadovėliai ir kita mokomoji medžiaga</li> <li>• Testas turimoms žinioms ir gebėjimams įvertinti</li> <li>• Lietuvos Respublikos teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą</li> </ul> <p><i>Mokymo(si) priemonės:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techninės priemonės mokymo(si) medžiagai iliustruoti, vizualizuoti, pristatyti</li> </ul>
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	<p>Klasė ar kita mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi) mokymo(si) medžiagai pateikti.</p> <p>Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais su dokumentų ir teksto apdorojimo programine įranga.</p>
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	<p>Modulį gali vesti mokytojas, turintis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją;</li> <li>2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą.</li> </ol>



## 6.4. BAIGIAMASIS MODULIS

### Modulio pavadinimas – „Įvadas į darbo rinką“

Valstybinis kodas	4000002
Modulio LTKS lygis	IV
Apimtis mokymosi kreditais	10
Kompetencijos	Mokymosi rezultatai
1. Formuoti darbinius įgūdžius realioje darbo vietoje.	1.1. Įsivertinti ir realioje darbo vietoje demonstruoti įgytas kompetencijas. 1.2. Susipažinti su būsimo darbo specifika ir adaptuotis realioje darbo vietoje. 1.3. Įsivertinti asmenines integracijos į darbo rinką galimybes.
Mokymosi pasiekimų vertinimo kriterijai	Siūlomas baigiamojo modulio vertinimas – <i>atlikta (neatlikta)</i>
Reikalavimai mokymui skirtiems metodiniams ir materialiesiems ištekliams	<i>Nėra</i>
Reikalavimai teorinio ir praktinio mokymo vietai	Darbo vieta, leidžianti įtvirtinti įgytas individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją sudarančias kompetencijas
Reikalavimai mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai)	Modulį gali vesti mokytojas, turintis: 1) Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“, nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją; 2) socialinio darbo studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir individualios priežiūros darbuotojo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų socialinio darbo profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą. Mokinio mokymuisi realioje darbo vietoje vadovaujantis praktikos vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos patirtį socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo srityje.